

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Каневской аграрно-технологический колледж»

## Дополнительное соглашение к коллективному договору № 71 от 20.05.2015 года

Руководитель  
Директор А.Г. Скидан

Председатель профсоюзного  
комитета  
Н.В. Усатая

« 08 » июни 2015 г.  
Печать

« 08 » июни 2015 г.  
Печать

Дополнения к коллективному договору приняты на общем собрании трудового  
коллектива ГАПОУ КККАТК « 08 » июни 2015 года протокол № 16

*Дополнительное соглашение*

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения Муниципального образования Каневской район»	
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения	
Дата <u>09.06.15</u>	№ <u>к коллективному договору № 71 от 20.05.15</u>
<u>М.С. Мазина</u> подпись, Ф.И.О.	

*Ведущий специалист М.С. Мазина 09.06.15*

Краснодарский край  
ст. Стародеревянковская

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края» Каневской аграрно-технологический колледж» (ГАПОУ КККАТК) в лице директора Скидан Александра Григорьевича именуемый в дальнейшем «Работодатель» и работники организации в лице председателя профсоюзного комитета Усатой Натальи Владимировны в дальнейшем «профсоюзный комитет» приняли дополнения к коллективному договору № 71 от 20.05.2015 г. о нижеследующем:

**1. Раздел 3 «Режим труда и отдыха», «Рабочее время», п.3.1.1.**

**Изложить в следующей редакции:**

«В ГАПОУ КККАТК устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем воскресенье. Продолжительность рабочей недели – 40 часов для мужчин и 36 часов для женщин.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная рабочая неделя не более 36 часов согласно расписанию занятий, составляемому администрацией ГАПОУ КККАТК исходя из педагогической целесообразности, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся и максимальной экономии времени педагогических работников. Для данной категории работников ведется суммированный учет рабочего времени, учетный период – год.

Для директора, заместителей директора, заведующих отделений, заведующей столовой, заведующей библиотекой, коменданту, инженеру (ответственному за электрохозяйство), диспетчерам, специалистам по кадрам, программистам, лаборантам, библиотекарям, механику, инженеру по охране труда и технике безопасности, воспитателям, методистам, водителям, кладовщику, уборщикам служебных помещений, дворникам, слесарю-ремонтнику, слесарю-сантехнику, плотнику, установлена шестидневная рабочая неделя. Выходной воскресенье. Начало работы для мужчин с понедельника по пятницу с 8.00, окончание в 16.00, в субботу начало работы с 8.00, окончание в 14.00. Перерыв для отдыха и питания с 12.00 до 13.00. Продолжительность рабочего дня с понедельника по пятницу 7 часов, в субботу 5 часов.

Начало работы для женщин с понедельника по пятницу с 8.00, окончание 15.12. Перерыв для отдыха и питания с 12.00 до 13.00. В субботу с 8.00 окончание в 13.00. Продолжительность рабочего дня с понедельника по пятницу 6 часов 12 минут, в субботу 5 часов.

Сторожа работают в соответствии с графиком работы. Применяется суммированный учет рабочего времени, учетный период – 1 год. Работа в соответствии с графиком. Начало смены 8.00, окончание смены в 8.00 следующего дня.

Для работников бухгалтерии, экономиста, юрисконсульта, калькулятора, установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим работы для мужчин с 8.00 до 17.00, женщин с 8.00 до 16.12, перерыв для отдыха и питания- с 12.00 до 13.00.»

**2. Раздел 3 «Режим труда и отдыха», «Рабочее время», п.3.1.1:**

**Ст.259 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, работников, имеющих детей-инвалидов, работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, привлекать к сверхурочным работам или направлять в командировки только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им медицинскими рекомендациями. Эти работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе.

Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению».

**3. Раздел 3 «Режим труда и отдыха», «Рабочее время», п.3.1.5.:**

**Ст.259 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, работников, имеющих детей-инвалидов, работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, привлекать к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им медицинскими рекомендациями. Эти работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе».

**4. Раздел 3 «Режим труда и отдыха», «Время отдыха», п.3.2.2.:**

**Ст.122 ТК РФ дополнить фразой:**

«По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев».

**5. Раздел 3 «Режим труда и отдыха», «Время отдыха», п.3.2.4., подпункт 3:**

**Ст.123 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«-родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо

вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы - до 14 календарных дней в году».

**6. Раздел 4 «Оплата и нормирование труда», п.4.1.11. абзац 5 и 6:**  
**Ст.136 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Обеспечить выплату зарплаты 2 раза в месяц (за первую половину месяца – 23-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 08-го числа следующего месяца). Заработная плата выплачивается работнику в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пять рабочих дней до дня выплаты заработной платы».

**7. Раздел 7 «Гарантии и компенсации для работников», п.7.1.2. подпункт 3:**  
**изложить в следующей редакции:**

- расходы на выплату суточных – в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке»

**8. Раздел 7 «Гарантии и компенсации для работников», п.7.1.3. изложить в следующей редакции:**

«Возмещать работникам, отправленным в командировки;  
- расходы по проезду (по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами);  
- расходы по найму жилого помещения;  
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, полевое довольствие) в размере до 2500 руб. (ст.168-1 ТК РФ)».

**9. Раздел 7 «Гарантии и компенсации для работников», п.7.1.5:**  
**Изложить в следующей редакции**

«Перечислять своевременно и в полном объеме средства в страховые фонды. Обеспечить сохранность архивных документов, дающих право на назначение пенсий, пособий, компенсаций».

**Раздел 9 «Гарантии деятельности профсоюзной организации» п. 9.1.2.**  
**Изложить в следующей редакции**

«Перечислять бесплатно в установленные сроки выплаты заработной платы на расчетный счет первичной профсоюзной организации членские профсоюзные взносы в размере 1% из заработной платы работников на основании их письменных заявлений. (ст.377 ТК РФ).

**10. Раздел 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников»  
Правил внутреннего трудового распорядка, п.4.1.3., подпункт 3:  
ст.65 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые».

**11. Раздел 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников»  
Правил внутреннего трудового распорядка, п.4.1.4., абзац 2:  
Ст.68 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы».

**12. Раздел 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников»  
Правил внутреннего трудового распорядка, п.4.1.7, абзац 1 в соответствии  
Ст.66 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней».

**13. Раздел 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников»  
Правил внутреннего трудового распорядка, п.4.3.2, в соответствии со ст.73  
ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Если в соответствии с медицинским заключением работник нуждается во временном переводе на другую работу на срок более четырех месяцев или в постоянном переводе, то при его отказе от перевода либо отсутствии у работодателя соответствующей работы трудовой договор прекращается в соответствии с пунктом 8 части первой статьи 77 ТК РФ».

**14. Раздел 4 «Порядок приема, перевода и увольнения работников»  
Правил внутреннего трудового распорядка, п.4.4.4, в соответствии со  
ст.84.1 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность)».

**15. Раздел 5 «Рабочее время и время отдыха» Правил внутреннего  
трудового распорядка, п.5.7.2 изложить в следующей редакции:**

«В ГАПОУ КККАТК устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем воскресенье. Продолжительность рабочей недели – 40 часов для мужчин и 36 часов для женщин.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная рабочая неделя не более 36 часов согласно расписанию занятий, составляемому администрацией ГАПОУ КККАТК исходя из педагогической целесообразности, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся и максимальной экономии времени педагогических работников. Для данной категории работников ведется суммированный учет рабочего времени – учетный период 1 год.

Для директора, заместителей директора, заведующих отделений, заведующей столовой, заведующей библиотекой, коменданту, инженеру (ответственному за электрохозяйство), диспетчерам, специалистам по кадрам, программистам, лаборантам, библиотекарям, механику, инженеру по охране труда и технике безопасности, воспитателям, методистам, водителям, кладовщику, уборщикам служебных помещений, дворникам, слесарю-ремонтнику, слесарю-сантехнику, плотнику, установлена шестидневная рабочая неделя. Выходной воскресенье. Начало работы для мужчин с понедельника по пятницу с 8.00, окончание в 16.00, в субботу начало работы с 8.00, окончание в 14.00. Перерыв для отдыха и питания с 12.00 до 13.00. Продолжительность рабочего дня с понедельника по пятницу 7 часов, в субботу 5 часов.

Начало работы для женщин с понедельника по пятницу с 8.00, окончание 15.12. Перерыв для отдыха и питания с 12.00 до 13.00. В субботу с 8.00 окончание в 13.00. Продолжительность рабочего дня с понедельника по пятницу 6 часов 12 минут, в субботу 5 часов.

Сторожа работают в соответствии с графиком работы. Применяется суммированный учет рабочего времени. Работа в соответствии с графиком. Начало смены 8.00, окончание смены в 8.00 следующего дня.

Для работников бухгалтерии, экономиста, юрисконсульта, калькулятора, установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье, режим работы для мужчин с 8.00 до 17.00, женщин с 8.00 до 16.12, перерыв для отдыха и питания - с 12.00 до 13.00.»

**16. Раздел 5 «Рабочее время и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка, п.5.9. абзац 6. Исключить.**

**17. Раздел 5 «Рабочее время и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка, п.5.10.3. абзац 7: ст.84.1 ТК РФ изложить в следующей редакции:**

«При предоставлении отпуска с последующим увольнением при расторжении трудового договора по инициативе работника этот работник имеет право отозвать свое заявление об увольнении до дня начала отпуска, если на его место не приглашен в порядке перевода другой работник».

**18. Раздел 7 «Трудовая дисциплина» Правил внутреннего трудового распорядка, п.7.4., абзац 1: Ст.193 ТК РФ, изложить в следующей редакции:**

«До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт».

**19. Раздел 7 «Трудовая дисциплина» Правил внутреннего трудового распорядка, п.7.8. Ст.66 ТК РФ, изложить в следующей редакции:**

«Сведения о взысканиях в трудовую книжку не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение».

**20. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» Приложением № 4 «Перечень профессий и должностей работников и нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и выдачи других сертифицированных средств индивидуальной защиты», изменить изложив в следующей редакции:**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Профессий и должностей работников и нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и выдачи других сертифицированных средств индивидуальной защиты**

№ п/п	Наименование средств	Норма выдачи на 1 год(штуки, пары, комплекты)	
1	2	3	4
1.	Тракторист-машинист	-костюм для защиты от нетоксичной пыли	1 шт.
		-жилет сигнальный 2 класса защиты	1 шт.
		-сапоги кожаные	1 пара
		-рукавицы комбинированные	6 пар
		-очки защитные	до износа
		-наушники противозумные	до износа
	<b>При работе по поливу сельскохозяйственных культур:</b>		
		-костюм из синтетических тканей для защиты от воды с пленочным покрытием	1 шт.

		-сапоги кожаные на маслобензостойкой подошве	1 пара
		-перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		-респиратор	до износа
		-очки защитные	до износа
<b>При работе по обслуживанию барабана дополнительно:</b>			
		-шлем брезентовый	1 шт.
<b>При работе по известкованию и внесению удобрений в почву:</b>			
		-костюм для защиты от нетоксичной пыли	1 шт.
		-шлем из пыленепроницаемой ткани	до износа
		-жилет сигнальный 2 класса защиты	1 шт.
		-сапоги поливинилхлоридные	1 пара на 2 года
		-перчатки резиновые	дежурные
		-фартук прорезиненный	2 шт.
		-респиратор	до износа
		-очки защитные	до износа
2.	<b>Рабочий</b>	-костюм защитный от кислот или костюм для защиты от токсичных веществ	2 шт.
		-сапоги резиновые кислотощелочестойкие	1 пара
		-перчатки резиновые	6 пар
		-нарукавники	до износа
		-респиратор	до износа
		-очки защитные	до износа
3.	<b>Оператор заправочной станции</b>	<b>При выполнении работ по заправке трактора, комбайна и других станций; сливщик самоходных сельскохозяйственных машин:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный с маслородоотталкивающей пропиткой	1 шт.
		-плащ непромокаемый	дежурный



		-ботинки кожаные на маслобензостойкой подошве	1 пара
		-сапоги резиновые	1 пара
		-головной убор	1 шт.
		-рукавицы комбинированные	12 пар
		-перчатки резиновые маслобензостойкие	4 пары
		-фартук прорезиненный	1 шт.
		<b>При работе с этилированным бензином:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный с маслостойкой пропиткой	1 шт.
		-сапоги резиновые	1 пара на 2 года
		-нарукавники резиновые	1 пара на 2 года
		-перчатки резиновые	1 пара
		-респиратор	до износа
4.	<b>Электросварщик</b>	-костюм брезентовый	1 шт.
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара
		-рукавицы брезентовые или краги сварщика	12 пар
	<b>Газосварщик</b>	-щиток защитный	до износа
		<b>На наружные работы зимой дополнительно:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара на 3 года
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары
5.	<b>Электромонтер у по ремонту и обслуживанию электрооборудо вания</b>	-костюм смешанный из тканей	1 шт.
		-ботинки кожаные	1 пара
		-рукавицы комбинированные	12 пар
		-перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		-очки защитные	до износа
		<b>При выполнении работ в столовой, лабораториях и других стерильных помещениях:</b>	
		-халат хлопчатобумажный	1 шт.
		-головной убор	1 шт.

		хлопчатобумажный	
6	Водитель	<b>При управлении грузовым и специализированным автомобилем:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный	1 шт.
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара
		-рукавицы комбинированные двупалые	12 пар
		<b>Зимой дополнительно:</b>	
		-костюм на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-ботинки кожаные с утепленным жестким подноском	1 шт. на 3 года
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара
		<b>При управлении автобусом и легковым автомобилем:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный	дежурный
		-перчатки хлопчатобумажные	6 пар
		<b>Водителям всех видов автомобилей дополнительно:</b>	
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 шт.
7		Слесарь ремонтник	-костюм хлопчатобумажный
	-перчатки с полимерным покрытием		12 пар
	-ботинки кожаные		1 пара
	<b>При работе на мокрых участках дополнительно:</b>		
	-сапоги резиновые		1 пара
	<b>На наружных работах зимой дополнительно:</b>		
	-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года	
8	Слесарь сантехник	-костюм хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	1 шт. на 3 года
		-сапоги резиновые	1 пара
		-перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		-перчатки резиновые	дежурные
		-противогаз	дежурный
		<b>На наружных работах зимой дополнительно:</b>	

		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года	
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года	
		-валенки	1 пара на 4 года	
	<b>Каменщик</b>	-костюм сигнальный 3 класса защиты	1 шт.	
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара	
		-рукавицы с наладонниками из винилискожи Т-прерывистый	12 пар	
		-очки защитные	до износа	
		<b>На наружных работах зимой дополнительно:</b>		
		-костюм сигнальный на утепляющей прокладке 3 класса защиты	1 шт. на 3 года	
		-ботинки кожаные утепленные с жестким подноском	1 пара на 3 года	
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары	
		<b>Маляр</b>	-комбинезон хлопчатобумажный	1 шт.
			-фартук прорезиненный	2 шт.
	-рукавицы комбинированные		12 пар	
	-ботинки кожаные		1 пара	
	-респиратор		до износа	
	-очки защитные		до износа	
	<b>При выполнении работы с применением вредодействующих красок дополнительно:</b>			
	-перчатки резиновые		дежурные	
	<b>При работе на кровле и металлоконструкциях дополнительно:</b>			
	-галоши валяные		дежурные	
	-пояс предохранительный		до износа	
	<b>На наружных работах зимой:</b>			
	-куртка на утепляющей прокладке		1 шт. на 3 года	
	-брюки на утепляющей прокладке		1 шт. на 3 года	
	-ботинки кожаные утепленные с жестким	1 пара на 3 года		

		подноском		
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары	
11	Штукатур	-костюм хлопчатобумажный	1 шт.	
		-рукавицы комбинированные	12 пар	
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара	
		-плащ непромокаемый	1 шт.	
		-жилет сигнальный	1 шт.	
		-очки защитные	до износа	
		<b>На наружных работах зимой дополнительно:</b>		
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года	
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года	
		-ботинки кожаные с утепленным жестким подноском	1 пара на 3 года	
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары	
12		Плотник	-комбинезон хлопчатобумажный	1 шт.
	-рукавицы с наладонниками из винилискожи Т-прерывистой		6 пар	
	-ботинки кожаные с жестким подноском		1 пара	
	-очки защитные		до износа	
	<b>При выполнении работ по пропитке древесины антисептиками:</b>			
	-костюм брезентовый вместо костюма хлопчатобумажного		1 шт.	
	<b>Дополнительно:</b>			
	-перчатки резиновые		6 пар	
	-наплечники брезентовые		дежурные	
	<b>При выполнении работ по установке опалубки на гидротехнических сооружениях:</b>			
	-костюм для защиты от воды из синтетической ткани с пленочным покрытием вместо костюма хлопчатобумажного		1 шт.	

		<b>При выполнении работ по конопатке деревянных конструкций и сооружений:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный	1 шт.
		-рукавицы комбинированные	4 пары
		<b>На наружных работах зимой дополнительно:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-ботинки кожаные утепленные с жестким подноском	1 пара на 3 года
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары
13.	<b>Кладовщик</b>	<b>При постоянной работе на складе:</b>	
		<b>а) горючих и смазочных материалов, лаков и красок:</b>	
		-халат хлопчатобумажный	1 шт.
		-фартук прорезиненный	2 шт.
		-перчатки с полимерным покрытием	4 пары
		<b>б) кислот, щелочей и других химикатов:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой	1 шт.
		-сапоги резиновые	1 пара
		-перчатки резиновые	дежурные
		-очки защитные	до износа
		<b>в) металла, угля, леса и других материалов:</b>	
		-костюм хлопчатобумажный	1 шт.
		-перчатки с полимерным покрытием	4 пары
		-ботинки кожаные с жестким подноском	1 пара
		<b>При работе в не отапливаемых помещениях и на наружных работах зимой дополнительно:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года

		-валенки	1 пара на 4 года
14	<b>Продавец Продовольстве нных товаров</b>	<b>При выполнении работ по продажам мясных и рыбных товаров:</b>	
		-фартук прорезиненный	1 шт.
		<b>При выполнении работ по продажам картофеля и овощей:</b>	
		-фартук прорезиненный	1 шт.
		-нарукавники прорезиненные	1 пара
		<b>При постоянной работе в не отапливаемых палатках, киосках, ларьках или при разносной и развозной торговле на наружных работах зимой:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-валенки	1 пара на 4 года
		<b>При непосредственном обслуживании населения в осенне-зимний период на открытом воздухе или в не отапливаемых помещениях на ярмарках, уличных базарах, выставках-продажах:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	дежурная
		-валенки	1 пара на 4 года
	-галoши на валенки	2 пары	
15	<b>Кухонный рабочий</b>	-рукавицы комбинированные	2 пары
16	<b>Мастер производствен ного оборудования отделения механизации</b>	-костюм для защиты от производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		-плащ непромокаемый	1 шт. на 2 года
		-ботинки кожаные	1 пара
		-сапоги резиновые	1 пара
		-очки защитные	до износа
		<b>Зимой дополнительно:</b>	
		-куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		-валенки с резиновым низом	1 пара на 4 года
		-перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	3 пары
	-жилет сигнальный 2 класса	1 шт.	

		защиты	
	<b>Парикмахер</b>	-халат хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
		-колпак хлопчатобумажный	3 шт. на 2 года
	<b>Сторож</b>	-плащ водостойкий	1 шт. на 3 года
	<b>Уборщик производствен ных и служебных помещений Уборщик территории</b>	-халат хлопчатобумажный	1 шт.
		-перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		<b>При мытье полов и мест общего пользования дополнительно:</b>	
		-сапоги резиновые	1 пара
		-перчатки резиновые	2 пары
	<b>Повар</b>	Колпак или косынка	4 шт. на 2 года
		Куртка хлопчатобумажная	4 шт. на 2 года
		Нарукавники	4 шт. на 2 года
		Брюки или юбка	4 шт. на 2 года
		Фартук хлопчатобумажный	2 шт. на 1 год
		Тапочки	1 шт. на 6 месяцев
		Полотенце для рук	Дежурное
		Полотенце для лица	4 шт. на 2 года
	<b>Повар- буфетчик</b>	Халат или платье хлопчатобумажные	3 шт. на 2 года
		Косынка или колпак хлопчатобумажные	3 шт. на 2 года
		фартук с нагрудником	3 шт. на 2 года
		Тапочки	1 шт. на 2 года

**Примечание:** в соответствии с п. 22 приказа Минздравсоцразвития РФ от 1 июля 2009 г. № 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты" СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, могут быть использованы по назначению после проведения (при необходимости) мероприятий по уходу (стирке, чистке, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, труда организации (при наличии) и фиксирует его в личной карте.

**Перечень профессий работников, получающих бесплатно смывающие и обезвреживающие средства:**

№ п/п	Перечень работ и профессий	Норма выдачи на 1 работника в месяц	Кол-во работников
1	2	3	4
1.	Работы, связанные с загрязнениями: Уборка и мытье мест общественного пользования (туалетов), уборка коридоров, кабинетов и аудиторий в учебных корпусах и общежитиях (уборщик служебных помещений, дворник).	200 г. мыла или 250 г. СМС	4 человека
2.	Работы, связанные с ремонтом и восстановлением санитарно-технического оборудования в учебных корпусах и общежитиях (слесарь -сантехник, Слесарь-ремонтник, плотник).	200 г. мыла или 250 г. СМС, 100 мл очищающей пасты для рук или 100 мл регенерирующего восстанавливающего крема для рук	3 человека
3.	Работы, связанные с загрязнениями в производстве и учебном процессе (технические масла, смазки). Мастера производственного обучения по автомобильному транспорту и с\х машинам.	200 г. мыла или 250 г. СМС, 100 мл очищающей пасты для рук	5 человек
4.	Работы, связанные с ремонтом и обслуживанием автомашин в гараже (водители, механик).	200 г. мыла или 250 г. СМС, 100 мл очищающей пасты для рук или 100 мл регенерирующего восстанавливающего крема для рук	7 человек
5.	Работы, связанные с органическими растворителями, кислотами, щелочами и др. химическими веществами: (преподаватель химии)	200 г. мыла или 250 г. СМС, 100 мл защитного крема для рук	1 человек
<b>ИТОГО</b>			<b>20</b>



**21. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» дополнить Приложением № 5, «Перечень профессий( должностей) работников с тяжелыми и вредными условиями труда , работу в которых дает право на доплаты к тарифной ставке(окладу)».**

**Перечень  
профессий(должностей) работников с тяжелыми и вредными условиями труда, работу в которых дает право на доплаты к тарифной ставке(окладу)**

№ П/п	Наименование профессии ( должности)	Размер доплаты к окладу (должностному окладу) %	Основание
1.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	4	СОУТ
2.	Водитель автомобиля	4	СОУТ
3.	Мастер производственного обучения	4	СОУТ
4.	Кухонный рабочий	4	СОУТ
5.	Повар-буфетчик	4	СОУТ
6.	Повар	4	СОУТ
7.	Водитель-инструктор легкового автомобиля	4	СОУТ
8.	Водитель-инструктор грузового автомобиля	4	СОУТ

**22. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» дополнить приложением № 6 «Перечень Профессий ( должностей) работников с вредными условиями труда, которым предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск»**

**Перечень  
Профессий (должностей) работников с вредными условиями труда, которым предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск**

№ П/п	Наименование профессии ( должности)	Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого	Основание предоставления

		отпуска	
1.	Водитель –инструктор грузового автомобиля	7	СОУТ
2.	Водитель автомобиля	7	СОУТ

**Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» дополнить приложением № 7 «Перечень профессий (должностей) работников с вредными и опасными условиями труда, работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение».**

#### Перечень

**профессий( должностей)работников с вредными и опасными условиями труда, работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение**

№ П/п	Наименование профессии ( должности)	Основание предоставления
1.	Мастер производственного обучения	СОУТ
2	Преподаватель химии	СОУТ
3	Преподаватель информатики	СОУТ
4	Заместитель директора по УМР	СОУТ
5	преподаватель	СОУТ
6	Преподаватель физического воспитания	СОУТ
7	Заведующий учебной частью	СОУТ
8	Педагог социальный	СОУТ

**23. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья», п.6.1.8. изложить в следующей редакции:**

«Обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ст. 212 ТК РФ)»

**24. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья», п. 6.2.7. изложить в следующей редакции:**

«Направлять своих представителей в комиссию по проведению специальной оценки условий труда»

**25. Приложение №3 к коллективному договору ГАПОУ КККАТК на 2015-2018 годы «Соглашение по охране труда на 2015-2018 год, разработано в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» и Рекомендациям по планированию мероприятий по охране труда, утвержденными постановлением Министерством труда РФ от 27.02.1995 № 11, Приказ Министерства труда РФ от 09.12.2014 № 997н» п. 1.1 слова «Аттестация рабочих мест по условиям труда» заменить словами:**

«Специальная оценка условий труда».

**26. Раздел 6 «Охрана труда и здоровья» п. 6.1.10. изложить в следующей редакции:**

«Обеспечить за счет собственных средств приобретение и выдачу прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее-СИЗ) приложение № 4, смывающих и обезвреживающих средств работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением согласно приложению № 5».

27. Настоящее дополнение является неотъемлемой частью коллективного договора № 71 от 20.05.2015 года и вступает в силу со дня его регистрации.

28. Настоящее дополнение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Прошито, пронумеровано  
скреплено печатью  
листа (ов)

Директор

А.Г.Скидан

