

**Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
"Каневской аграрно-технологический колледж"
(ГАПОУ КККАТК)**

**Методическое пособие
Сборник открытых уроков педагогов - наставников
по итогам месячника:
«Мастерство педагога: от вопросов к решениям»**



Ст-ца Стародеревянкoвская
2021г.

Организация-разработчик: ГАПОУ КК «Каневской аграрно-технологический колледж»

Разработчики:

1. Овсяник А.В. - заместитель директора по УР; почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации.
2. Максименко Ю.Н.- методист колледжа.
3. Малкова Н.А. – и.о. старшего методиста колледжа.

Авторы:

1. Горбась И.А. - преподаватель;
2. Капыток А.В. -преподаватель спецдисциплин, высшей категории;
3. Куприян А.В. -преподаватель спецдисциплин, высшей категории;
4. Лисовец Н. М. - преподаватель спецдисциплин, высшей категории; заслуженный учитель Кубани;
5. Обломий А.С-преподаватель спецдисциплин, высшей категории; заслуженный учитель Кубани;
6. Оглы А.В. - преподаватель высшей категории; Почетный работник общего образования Российской Федерации;
7. Конопелько А. А.- преподаватель первой категории;
8. Набок И.В. - преподаватель первой категории.

Преподаватель Горбась Ирина Алентиновна

ПЛАН –КОНСПЕКТ УРОКА

Учебная дисциплина: ОДБ.04 ИСТОРИЯ

Профессия: 08.01.10 Мастер жилищно – коммунального хозяйства

Тема урока: «Смутное время начала XVII века»

Цели:

Обучающие: - создать целостную картину исторической эпохи;

- рассмотреть основные события Смуты;
- охарактеризовать политику Б. Годунова, В. Шуйского, Лжедмитрия I;
- изучить понятия: «Смутное время», «самозванец», «крестоцеловальная запись», «ополчение», «национально-освободительное движение», «интервенция».

Развивающие:

- продолжить формирование умения выделять причинно-следственные связи, работать с источниками, делать вывод;

Воспитательные:

- способствовать формированию гражданско-патриотической позиции обучающихся.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный

Оборудование урока: доска, мультимедийная система

Типы применяемых образовательных технологий: информационно-коммуникативная технология; здоровьесберегающие технологии

Межпредметная связь: литература, обществознание.

Дидактическая оснащенность занятия:

- раздаточный материал;
- электронная презентация учебного материала этапов занятия.

Ход урока

1–й этап. Организационный (3 минуты)

- Приветствие, проверка отсутствующих

2-й этап. Проверка домашнего задания (7 минут)

- опрос по теме: «Россия в правление Ивана IV»

3-й этап. Объяснение нового материала (25 минут)

- Сообщение темы изучения нового материала.
- Формулировка вместе с обучающимися цели и задачи изучения нового материала.
- Мотивация обучающихся к его освоению.
- Изучение нового материала

4-й этап. Закрепление новых знаний, подведение итогов:

- опрос (7 минут); заполнение таблицы в течении урока.

5-й этап. Домашнее задание (2 минуты)

6-й этап. Итог урока (1 минута)

Конспект урока:

Приветствие группы, отметка отсутствующих, создание благоприятной обстановки и настрой группы на совместную работу.

1. Опрос:

- Кто из князей первым начал носить титул царя? (Иван Грозный)
- Как называлось правительство в первые годы правления Ивана IV Грозного? (Избранная Рада).
- Что такое опричнина (1565-1572гг. политика Ивана Грозного, основанная на терроре, конфискации земель, борьба с изменой).
- Что означала поговорка: «Вот тебе бабушка и юрьев день». (1581г.- указ о заповедных летах, Временный запрет на право перехода крестьян к др. помещику, 1592- полный запрет; 1597г.- указ об урочных летах, введение 5 лет сыска крестьян) т.е. формирование крепостного права.

2. тест

Оформление доски

Проблемный вопрос: «Смута- это трагедия, либо очищение и возрождение России?»
В.О.Ключевский

«Прошлое не безупречно, но упрекать его бессмысленно, а вот изучать необходимо»

М.Горький

Постановка проблемной ситуации: (Что мы отмечаем 4 ноября?) с 2005г. 4 ноября Россия отмечает государственный праздник – День народного единства. Почему именно эта дата стала определяющей для всенародного праздника? Ответ найдём в истории России. Вступительное слово учителя:

Он учрежден в память событий 1612 года, когда народное ополчение под предводительством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского штурмом взяло Китай-город, освободило Москву от польских интервентов, «продемонстрировав образец героизма и сплоченности всего народа вне зависимости от происхождения, вероисповедания и положения в обществе», и способствовало окончанию Смуты.

В исторической литературе Смутой (Смутным временем) принято называть драматические события конца XVI – начала XVII веков, начавшиеся со смертью в 1598 году царя Федора Ивановича и пресечением династии Рюриковичей, где тесным образом переплелись различные по характеру явления: кризис власти, самозванство, гражданская война и иностранная интервенция.

По сути, этот исторический пласт можно определить, как кризис – династический, социальный, экономический, политический. Иными словами, это была эпоха кризиса российской государственности.

Ситуацией воспользовались самозванцы, шведские, а также польские интервенты, которые вторглись в Москву.

Патриотическое движение, направленное на борьбу с интервентами, ознаменовалось созданием народного ополчения, которое освободило осенью 1612 года Москву от иностранных захватчиков и показало пример того, как единение всех граждан, независимо от происхождения, веры и положения в обществе, сплочение и солидарность сыграли особую роль в судьбе России. То, что происходило в стране в первые два десятилетия XVII века, навсегда врезалось в ее историческую память. Никогда раньше политическая борьба за

власть в государстве не становилась обыденным делом рядовых дворян и тем более социальных низов.

Итак, в правление Бориса Годунова в России начался период, получивший название «Смута».

В русском народном лексиконе это слово имеет множество смысловых оттенков, означая анархию, безвременье, всеобщий хаос, крайнюю неустроенность жизни, беспрестанные потрясения, Гражданскую войну.

ИТАК, тема нашего открытого урока «Смутное время начала 17 века».

Основные понятия: Смута, самозванство, ополчение, интервенция

Персоналии: Б. Годунов, Иван IV Грозный, Лжедмитрий I, Лжедмитрий II, К. Минин, Д.М. Пожарский, М.Ф. Романов, В. Шуйский.

Основные даты: 1598 – 1605 – царствование Бориса Годунова

- 1604 – 1618 – Смута в России
- 1605 – 1606 – правление Лжедмитрия I
- 1606 – 1610 – царствование Василия Шуйского.
- 1606-1607 – восстание Ивана Болотникова.
- 1607 – 1610 – движение Лжедмитрия II
- 1611 – 1612 – I и II Ополчения. Освобождение Москвы.
- 1613 – 1645 – царствование Михаила Федорович

Изучить сущность и особенности Смутного времени в России начала XVII века, основные его характеристики, содержание, действующих лиц, его цели и результаты, а также подвиг народа при освобождении Москвы от поляков.

Актуальность данной темы обусловлена тем, что события Смуты имеют большое воспитательное значение, они учат чести, справедливости, патриотизму, гуманности, учат уважать государство. В то же время они формируют правильную гражданскую позицию, так на примере показывают, чего нужно опасаться в государстве, от чего нужно отказаться в политике.

С помощью сегодняшнего урока мы окунемся в эпоху того времени, когда Россия на время «заблудилась» в своем развитии.

Чтобы знать историю, необходимо представлять причинно-следственные связи всех значимых событий. Любое историческое событие имеет свою структуру: предпосылки, причину, повод, ход событий и итоги.

Сегодня нам нужно будет рассмотреть следующие вопросы:

- 1.Общая характеристика смутного времени.
- 2.Основные события.
- 3.Итоги.

Конец XVI начало XVII века в России ознаменованы событиями, которые получили название Смутного времени. Это события 1598 – 1613 гг. Это время глубокого внутреннего кризиса, который охватил все стороны жизни российского общества, государства и поставили вопрос вообще о существовании России.

Смута – это период в истории России с 1598 по 1613 гг. ознаменованный стихийными бедствиями, политическим, экономическим, социальным, национальным и культурными кризисом, который вылился в кровопролитные крестьянские войны, упадок морали, в иностранной интервенции и борьбе за национальную независимость.

Теперь необходимо познакомиться с причинами Смутного времени.

К причинам Смуты относят:(стр171- 172)

1. Экономический кризис, вызванный последствиями опричнины и неудачами в Ливонской войне.
2. Обострение социальной ситуации вследствие закрепощения крестьян
3. Кризис династии: пресечение мужской ветви
4. Претензии Польши на русские земли и престол.
5. Голод 1601 -1603 гг.

Этапы:

I Династический (1598 - 1607)

II Социальный (1607 - 1610)

III Национальный (1611 - 1612)

Для того, чтобы сделать это наиболее быстро и эффективно, предлагаю всем работать по составленному плану. Класс делится на группы.

Каждая пара представляет свою проблему (рассказывает о правлении Ивана Грозного, правление Бориса Годунова, правление Лжедмитрия I, движение под предводительством И. Болотникова, борьба с Лжедмитрием II и тд.) Давайте попытаемся словесно нарисовать художественные образы XVII.

1. группа: Причины смутного времени.
2. группа: Правление Бориса Годунова (с.172-173)
3. группа: Правление Лжедмитрия I (с.173)
4. группа: Движение под предводительством И. Болотникова (с,174)
5. группа: Борба с Лжедмитрием II. Действия В. Шуйского (174-175)
6. группа: Открытая интервенция. Семибоярщина. (с.175)
7. группа: Первое и второе ополчения. (с.176)
8. группа: Воцарение династии Романовых (с. 177)

Перед тем как приступить изучите критерии оценки, согласно которой будет оцениваться ваш результат.

Каждая пара представляет свою работу, а остальные оценивают их результат, заполняя оценочную таблицу. В случае затруднения группа имеет право обратиться к учителю. Далее учитель сопоставляет заполненные ребятами оценочные таблицы и оценивает самостоятельную деятельность учащихся.

ТЕОРИЯ:

«Первые проявления Смуты появляются уже после смерти Ивана Грозного в 1584 г., когда на престол взошел его сын Федор, он был слабым, безвольным человеком, часто болел и, в общем, был не способен управлять государством. При царе Федоре возвышается Борис Годунов (женат на его родной сестре Ирине), и постепенно все бразды правления переходят в его руки, он становится фактическим правителем России. При нем царевич Дмитрий был сослан в Углич. Таким образом, посягательства на власть начинаются до смерти законного царя.

В 1598 году умирает Федор Иванович, не оставив наследника и Земской собор избирает новым царем Б. Годунова. Чем же известен Годунов?

Он сразу же начинает убирать с политической арены всех своих соперников. Но народным авторитетом новый правитель не пользовался и поэтому для

завоевания любви у российского общества он проводит следующие мероприятия: освобождает крестьян на год от уплаты налогов, узники освобождены, а подвергшиеся опале прощены, вдовы, бедные, сироты получали помощь, принято решение об открытии школ и получения образования знатных детей за границей. Также в это время ужесточается закрепостительная политика, крестьяне закреплены, приписаны за своими помещиками. У опальных бояр забирались их земли, а сами они ссылались в монастырь. Терпение народа «лопнуло», авторитет Годунова окончательно ослаб. В апреле 1605 года Годунов умер, оставив престол своему сыну Федору, который не смог удержать власть, и которую у него отобрал Лжедмитрий I.

Смута, прежде всего, представляет собой борьбу за власть. А поводом к ней послужило пресечение царской династии, что связано со смертью царевича Дмитрия в 1591 году. Таинственная смерть царевича породила огромное количество слухов, домыслов о чудесном спасении царевича. Эти слухи и привели к появлению самозванцев, выдававших себя за спасшегося Дмитрия, они собирали вокруг себя огромные народные массы, недовольных царями их политикой.

Первым и самым удачливым был Лжедмитрий I. Появился он в Польше, именно оттуда он пришел в Россию, о нем говорили, что царевич Дмитрий жив и скоро он вернется, чтобы получить законную власть и русский престол. По официальной версии Лжедмитрий был беглым русским монахом Григорием Отрепьевым, который, бежал в Польшу и там якобы открылся русским магнатам, о том, что он русский царь чудесным образом спасшийся царев Дмитрий, и заявил о своих претензиях на русский престол. Они его поддержали, обещали свою помощь, он женился на Марине Мнишек и принял католичество. Он обещал в случае «возвращения» власти сделать Россию католической и предоставить полякам русские территории и властные посты.

Польский король Сигизмунд III за эти обещания предоставил Лжедмитрию войско и денежную помощь. В 1604 году войско самозванца перешло границу и быстро стало продвигаться к Москве, везде находя поддержку. 20 июня 1605 года Лжедмитрий торжественно вступил в столицу. Где даже был признан матерью Марией Нагой и знатными боярами. О нем говорили: «Человек с бойким умом, легко разрешавшим в Боярской думе самые трудные вопросы. Податливый на увлечения, он совершенно изменил

чопорный порядок жизни старых московских государей, не спал после обеда, не ходил в баню, не освящал себя крестным знаменем»

Но, утвердившись у власти, самозванец не торопился выполнять все данные обещания ни полякам, ни русскому народу и поэтому 17 мая 1606 года против него был организован заговор, а он сам был убит. По легенде, с начала его похоронили, затем откопали, Труп сожгли, пепел смешали с порохом, зарядили пушку и выстрелили в сторону польской границы.

Вопросы:

- почему народ поверил Григорию Отрепьеву и пошел за ним?
- какими причинами можно объяснить победу повстанцев на первом этапе Смуты?
- 20 мая 1605 года Лжедмитрий I торжественно въезжает в Москву, в июле 1605 г. – торжественно венчается на Царство, а в мае 1606 г. в Москве вспыхивает восстание против “истинного царя”.

Предположите, почему москвичи разочаровались в своем царе?

После этих событий на власть был возведен боярский царь Василий Шуйский. Чем он известен в истории? Охарактеризуйте его правление

19 мая 1606 г. на Красной площади в цари “выкрикнули” боярина князя Василия Ивановича Шуйского.

Другие княжеско-боярские рода, заседавшие в Думе, хотели получить обещание от царя, что он не превратится в такого же тирана, как Грозный. Поэтому при вступлении на престол дал крестоцеловальную запись, т.е. письменную клятву, скрепленную целованием креста. Он обещал сохранить привилегии дворянства, судить по закону, не верить доносам.

Таким образом, историческое значение присяги В.Шуйского состояло не только в ограничении произвола самодержавия, а в том, что это был первый договор царя со своими подданными, робким шагом к правовому государству в России. О нем историки писали:» Он боялся всего нового, не отличался гибкостью ума, был всего лишь «боярским царем». А не общенародным правителем». - «боярский царь», выражал интересы крупного родовитого боярства, не смог сыграть консолидирующую роль для разных сословий;

-В 1607 г. принял указ о крестьянах и холопах, увеличивающий розыск беглых до 15 лет;

- продолжались народные бедствия, голод, разорение мелких дворян.

Но слухи о живом, спасшемся царевиче Дмитрие по-прежнему существовали, а народ верил и ждал его появления. В 1606 – 1607 годах проходило крестьянское восстание под руководством Ивана Болотникова, который выступал против Шуйского и призывал установить законную, природную власть. Оно нашло своих сторонников во многих российских городах.

поднялось восстание среди казаков, предводителем которого стал И.И. Болотников. В ряды ополчившихся входили люди из разных слоев общества: крестьяне, холопы, мелкие и средние феодалы, служилые, казаки и посадские люди. В битве под Москвой они потерпели поражение. В итоге Болотников был казнен.

Гражданская война – вооруженное противостояние между гражданами одного государства.

Почему воцарение Василия Шуйского, принадлежавшего к роду Рюриковичей, не вызвало успокоения? Что вызвало широкое народное недовольство?

Но недовольство властью продолжалось. В 1608 г. появляется **Лжедмитрий II**. В январе его войско направилось к Москве. К июню Лжедмитрий II вошел в подмосковное село Тушино, где и обосновался. В России образовалось **две столицы**: бояре, купцы, чиновники работали на 2 фронта, иногда даже получали жалование от обоих царей. Разбои поляков из тушинского лагеря вызывали гнев местного населения. Шуйский не имел сил для разгрома тушинцев. Он заключил договор со Швецией о военной помощи в обмен на некоторые территории. Они разбили лагерь Лжедмитрия II, он бежал в Калугу. И шведы, и поляки умело пользовались ситуацией, сложившейся в России, они приступают к захватам и грабежам. А Польша начала открытую интервенцию в Россию.

ИНТЕРВЕНЦИЯ - то военное, политическое или экономическое вмешательство другого государства во внутренние дела другой страны, нарушающие ее суверенитет. Ее войска подошли к Москве

В этой обстановке группа бояр заставила Шуйского отречься от престола. Шуйский был подстрижен в монахи и увезен в Чудов монастырь

В России наступило междуцарствие – **Семибоярщина** (совет из 7-и бояр) - совету из семи бояр во главе с Ф. Мстиславским.

Боярская дума пошла на сделку с польскими интервентами и 17 августа 1610 г. Москва присягнула польскому королю **Владиславу**. В конце 1610 г. был убит Лжедмитрий II, но борьба за престол на этом не окончилась.

Шведы и поляки в это время бесчинствовали по территории страны, грабили население, захватывали города, так первые взяли Новгород, а вторые осадили Смоленск. Над Россией нависла угроза потери национальной независимости. А Смута по-прежнему продолжалась, власть переходила из рук в руки, иностранцы развязали открытую интервенцию, а правящие особы не предпринимали никаких действий для её прекращения.

И поэтому в такой обстановке в «дело включился народ».

В 1611 году П. Ляпунов и Г. Заруцкий обратились к народу с призывом объединиться и встать на защиту родной земли и двинуться прямо к Москве, и после её освобождения всем миром избрать нового царя. Люди после этого на сходках в городах, уездах приносили клятву стоять за православную веру и Московское государство, не общаться с поляками и шведами, не обижать русских, бороться с боярами-изменниками. Но добиться каких-либо успехов этому ополчению не удалось, так как его организаторы, руководители не могли, договориться друг с другом и оно распалось

Первое народное ополчение – народное войско, состоявшее из жителей Рязани, Ярославля, Нижнего Новгорода, Москвы, отрядов тушинцев, под руководством Прокопия Ляпунова, князя Трубецкого и казацкого атамана Ивана Заруцкого.

Осенью 1611 году на сходе в Нижнем Новгороде выступил купеческий староста Кузьма Минин, он призвал не жалеть имущества, не жалеть жизни и призвал собрать ополчение. Предводителем нового ополчения в 1612г. был избран князь Дмитрий Пожарский. Ведущую роль в нем играли посадские люди. С августа начались бои за Москву, которая окончательно была, освобождена 4 ноября 1612 года и поэтому этот день в нашей стране с 2005г. стал праздником – днем народного единства.

В декабре по всей России были разосланы грамоты с приглашением на Земской Собор, который должен был выбрать нового царя. 13 января 1613 года Земской Собор, рассмотрев несколько кандидатур, избрал на царство Михаила Романова. **Смута закончилась. Земский собор – это общегосударственный совещательный орган в России XVI-XVII века, состоящий из всех слоев населения и созываемый для обсуждения наиболее важных вопросов.**

Закрепление изученного материала

Ф.И. _____ группа _____

Задание 1. Дайте определение:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАДАНИЙ ПО ИСТОРИИ

Тема: «СМУТНОЕ ВРЕМЯ В РОССИИ»

СМУТА –

это _____

Задание 2. Перечислите причины «Смуты»:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Задание 3. Заполните таблицу: «Этапы Смутного времени (основные события и даты):

1. 1598-1606

2. 1606-1610

3. 1610-1613

Задание 4. Дайте определение:

ИНТЕРВЕНЦИЯ- это

Задание 5. Сравните I и II ополчения:

Дата	Руководители	Итоги
------	--------------	-------

Учитель организует поиск решения поставленной задачи самими студентами через побуждающий диалог. Участвуют в совместной деятельности в составе групп, в обсуждении поставленных вопросов, анализируют, делают выводы, ведут записи в индивидуальных листах заданий, заполняют таблицу

Приложение 2.

1. Задание «Текст с ошибками». Найдите ошибки, исправьте текст. 20 июня 1613 года в Москву вошел Лжедмитрий II, который был самозванцем, выдававшим себя за царя Федора. Он женился на полячке Марине Нагой и принял мусульманство. Но 1606 году он был свергнут, а российский престол достался Василию Шуйскому. В 1613 году второе народное ополчение во главе с Мининым и Пожарским освободило Москву от поляков. Смута закончилась избранием на царство Петра 1.

2. Соотнесите понятия.

Интервенция Войско из добровольцев

Смута Вмешательство одного государства в дела другого

Ополчение Отсутствие порядка, бунт, распря

3. Задание - «О ком идет речь?» Определите исторических личностей периода смуты по образным выражениям, применимых к ним и укажите на портрет. Подпишите персоналии под цифрами.

1. «Боярский царь» -

2. Праведен, умен, спокоен, не тщеславен и лучше нам не найти! - ...

3. «Тушинский вор» -

4. ...хоть и «царская родня», но народ не принял -

5. ...«испечен в польской печке, а заквашен в Москве» -

Ответы. 1. Задание «Текст с ошибками». Найдите ошибки, исправьте текст.

20 июня 1605 года в Москву вошел Лжедмитрий I, который был самозванцем, выдававшим себя за царя Дмитрия. Он женился на полячке Марине Мнишек и принял католичество. Но 1606 году он был свергнут, а российский престол достался Василию Шуйскому. В 1613 году второе народное ополчение во главе с Мининым и Пожарским освободило Москву от поляков. Смута закончилась избранием на царство Михаила Романова.

2. Соотнесите понятия.

Интервенция Войско из добровольцев

Смута Вмешательство одного государства в дела другого

Ополчение Отсутствие порядка, бунт, распря

3. Задание - «О ком идет речь?» Определите исторических личностей периода смуты по образным выражениям, применимых к ним и укажите на портрет. Подпишите персоналии цифрами, назовите имена.

1. «Боярский царь» - 3 Василий Шуйский

2. Праведен, умен, спокоен, не тщеславен и лучше нам не найти! – 5 Михаил Романов

3. «Тушинский вор» - 2 Лжедмитрий II
4. ...хоть и «царская родня», но народ не принял – 4 Борис Годунов
6. ...«испечен в польской печке, а заквашен в Москве» - 1 Лжедмитрий I

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ:

Параграф 27 стр.171 (ответы на вопросы в конце параграфа 1,6,8)
(Учебник: Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н.. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: учебник для нач. и сред. проф. образования: в 2 ч. – М.: Издательский центр «Академия», 2018)
Заполнить таблицу.

Литература

1. Артёмов В.В., Лубченков Ю.Н.. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей: учебник для нач. и сред. проф. образования: в 2 ч. – М.: Издательский центр «Академия», 2018
2. Орлов А.С., Георгиев В.А., Георгиева Н.Г., Сивохина Т.А. История России с древнейших времен до наших дней М, 2020 г.
3. Википедия. Смутное время. wikipedia.org/wiki/

Преподаватель Капыток Андрей Владимирович

ПЛАН УРОКА

по МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ

Специальность: 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Тема урока: Принципы блочно-модульного агрегатирования машин

Учебная цель: изучение принципов блочно-модульного агрегатирования машин

Воспитательная цель: добиться у студентов интереса к изучению данного материала, развить пространственное воображение.

Тип урока: Комбинированный.

Оборудование урока: учебник А.А. Зангиева «Эксплуатация машинно-тракторного парка».

Типы применяемых образовательных технологий информационно-коммуникативная технология; здоровьесберегающие технологии; проектная технология

Межпредметная связь: МДК 01.01, МДК 01.02, УП.01, ПП.01

Ход урока:

1. Организационная часть – 2-3 мин.

Принятие рапорта;

Проверка явки студентов;

Проверка наличия письменных принадлежностей.

2. Повторение пройденного материала – 20 мин.

- Понятие о производственных процессах
- Технологический процесс и его характеристики;
- Назовите энергетические средства с/х производства
- Перечислите основные сведения по ресурсосбережению и охране природы при использовании машин;
- Назовите особенности использования техники в сельском хозяйстве

- 3. Активизация знаний студентов – 3-5 мин.**
- 4. Изложение нового материала – 35 мин:**
 - Достоинства комбинированных и универсальных агрегатов;
 - Составление комбинированных агрегатов.
 - Область применения комбинированного агрегата АКП-5;
 - Недостатки комбинированных агрегатов
- 5. Закрепление нового материала –1 5 мин.**
 - Назовите достоинства комбинированных агрегатов
 - Как проходит составление комбинированных агрегатов;
 - Какое назначение комбинированного агрегата АКП-5?
 - Перечислите недостатки комбинированных агрегатов.
- 6. Заключительная часть – 3-5 мин.**

Подвести итоги урока.

Озвучивание оценок с комментариями.

Задание на дом: Зангиев, А. А. Эксплуатация машинно-тракторного парка / Зангиев А. А. , Шпилько А. В. , Левшин А. Г. - Москва : КолосС, 2018. - 320 с. Учебники и учеб. пособия для студентов средн. проф. учеб. заведений. (с. 62-63, конспект)

Приложение № 1

Раздаточный материал

Принципы блочно-модульного агрегатирования машин

Широкое применение комбинированных и универсальных агрегатов – перспективное направление механизации сельского хозяйства. Умелое использование таких агрегатов способствует повышению производительности труда и урожайности сельскохозяйственных культур при меньших затратах используемых ресурсов.

Под комбинированными МТА, как указано ранее, подразумевают агрегаты, которые за один проход выполняют несколько разнотипных

технологических операций: вспашка с боронованием, сплошная культивация с боронованием, предпосевное рыхление почвы и посев.

Комбинированные агрегаты составляют путем соединения в агрегате нескольких рядов разнотипных машин – культиваторы и бороны, культиваторы и сеялки; закрепления нескольких разнотипных рабочих органов на одной раме в технологической последовательности, например культиваторные лапы и катки; создания комбинированных рабочих органов для выполнения нескольких операций – лапа-сошник.

Комбинированный агрегат АКП-5 (*см слайд*) с шириной захвата 5м, агрегатируется с тракторами К-701 и предназначен для основной обработки почвы без оборота пласта под посев озимых зерновых культур. За один проход агрегат рыхлит верхний слой почвы сферическими дисками, подрезает сорняки плоскорежущими рабочими органами, выравнивает поверхность поля, прикатывает и уплотняет нижние слои почвы с дополнительным дроблением глыб.

Преимущества комбинированных агрегатов – сокращение времени между отдельными операциями, снижение уплотняющего воздействия тракторов на почву, повышение производительности труда и уменьшение эксплуатационных затрат, более полная загрузка двигателя.

Недостатки комбинированных агрегатов – усложнение конструкции агрегата, снижение надежности машины, уменьшение маневренности агрегата. Комплектуют комбинированные агрегаты с учетом условий работы, чтобы свести к минимуму влияние отрицательных факторов.

Преподаватель Куприян Александр Васильевич

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

ОП.04 Документационное обеспечение управления

Специальность 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

Тема Реквизиты документа

Группа 226

Место проведения кабинет № 33

Продолжительность учебного занятия: 45 минут

Тип учебного занятия: Комбинированное учебное занятие.

Вид учебного занятия: Лекция с использованием мультимедийного оборудования.

Методы обучения на занятии: по характеру познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный.

По источнику информации: словесные (объяснение, рассказ), наглядные (иллюстрация наглядных примеров документов / презентация через проектор).

Формы работы: индивидуальная, фронтальная

Цель учебного занятия: ознакомление обучающихся с реквизитами документов и их видами.

Задачи учебного занятия

- Методические:**
- активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), технологии личностно-ориентированного дифференцированного обучения;
 - развитие общих и профессиональных компетенций ОК 1, ОК 10, ПК 2.4; формирование планируемых личностных результатов ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 10.
- Образовательные:**
- формирование теоретических знаний видов и назначения реквизитов документов;
 - формирование практических умений по выявлению и написанию, указанию реквизитов документов;
- Воспитательные:**
- формирование познавательных мотивов, интереса к профессиональной деятельности;
 - воспитание сознательного отношения к обучению, учебной деятельности;
 - формирование навыков самоконтроля;
- Развивающие:**
- развитие коммуникативных способностей обучающихся в процессе работы;
 - развитие логического мышления;

- повышение мотивации к изучению смежных дисциплин.

Межпредметные связи: ОП.05, ОП.06, МДК 02.03, УП, ПП.

Методическое обеспечение учебного занятия: рабочая программа, календарно-тематическое планирование, конспект учебного занятия, примеры документов, карточки-задания.

Периферийное оборудование: компьютер, проектор, интерактивная доска.

Программное обеспечение: MS Word, MS Power Point.

Средства обучения: учебная литература: *Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование).*

Структура и содержание учебного занятия № 8

Этапы учебного занятия		Хронометраж учебного занятия	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
Организационный		2 минуты	Подготовка к занятию, определение готовности к совместной деятельности Постановка цели, мотивация учебной деятельности	
			Проверка присутствующих Рефлексия, контроль	Рефлексия, самоконтроль
Основной этап	Повторение пройденного материала	10 минут	Фронтальная беседа по вопросам Рефлексия, контроль	Участие в беседе Рефлексия, самоконтроль
			Подведение итогов (анализ, самоанализ, самооценка)	
	Изучение нового материала	24 минуты	Мотивация Проблемная ситуация Лекция – презентация	Сообщение по темам: Реквизиты документов, Обзор образцов документов (Приложение 1), Ведение конспекта лекций
	Проверка уровня усвоения нового материала	6 минут	Разъяснение основных требований при выполнении карточек заданий (приложение 2)	Выполнение тестовой работы
Заключительный		3 минуты	Подведение итогов учебного занятия (анализ, самоанализ, самооценка, взаимопроверка, отметка)	
			Домашнее задание, разъяснение способов его выполнения: интернет – ресурс https://znanium.com/ , выучить термины и определения реквизитов документов, учебное пособие стр. 46-52;	
			Рефлексия	

Ход урока

1. Организационный этап:

1.1. Подготовка к занятию и проверка контингента.

1.2. Сообщение темы и цели занятия:

Тема: Реквизиты документа

Цель: формирование теоретических знаний и ознакомление обучающихся с реквизитами документов и их видами; практических умений составления документов; формирование познавательных мотивов, интереса к профессиональной деятельности; воспитание сознательного отношения к обучению, учебной деятельности; развитие логического мышления.

2. Основной этап:

2.1. Повторение пройденного материала.

2.1.1. Фронтальная беседа по вопросам:

Документирование – запись информации на различных носителях по установленным правилам.

2. Документооборот- движение документов в организации с момента из создания или получения до завершения исполнения или отправки.

3. Документ, документированная информация – зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами.

4. Официальный документ – документ, созданный юридическим или физическим лицом, оформленный и удостоверенный в установленном порядке.

5. Служебный документ – официальный документ, используемый в текущей деятельности организации.

2.2. Изучение нового материала:

2.2.1 Мотивация к занятию

Оформленный в соответствии с установленными правилами текст, отпечатанный на бумаге, или любая информация на каком-то ином

материальном носителем не всегда является документом. Поэтому предлагаю познакомиться с реквизитами документов.

Реквизит документа — одно из условий, которое обеспечивает юридическую силу документа. Отсутствующий обязательный реквизит лишает бумагу юридической значимости и делает ничтожной любую сделку и недостоверной любую информацию. То есть, документ может подтверждать правовые обязательства или деловую деятельность компании только в случае, если соблюли установленный порядок его оформления. Реквизит документа — это перечень обязательных сведений, которые должны быть представлены в зависимости от вида официальной бумаги. При этом важен не только состав и содержание того или иного реквизита, но и то, как он оформлен, и где расположен.

2.2.2 Проблемная ситуация.

Основные реквизиты документа, их описание и требования к оформлению, установлены ГОСТ Р 7.0.97-2016. Он вступил в силу 1 июня 2018 года. До этого реквизиты оформляли по ГОСТу Р 6.30-2003.

Таким образом, высокие требования к подготовке документов установлены на государственном уровне. В настоящее время создание документов компьютеризировано и может быть разным. Одним из примеров является использование программы 1С для подготовки бухгалтерских документов. Поэтому предлагаю задуматься в процессе изучения темы над проблемой важности знания подготовки документов и работы с ними.

2.2.3 Лекция – презентация:

1. Государственный герб РФ.

Государственный герб изображается на бланках: Президента Российской Федерации; палаты Федерального Собрания; Правительства Российской Федерации; Конституционного Суда Российской Федерации; Верховного Суда Российской Федерации; Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации; центральных органов федеральной исполнительной власти (министерств, ведомств); федеральных судов; Прокуратуры

Российской Федерации; Центрального банка Российской Федерации; Уполномоченного по правам человека; Счетной палаты; дипломатических представительств, консульских учреждений и иных официальных представительств Российской Федерации за границей.

2. Герб субъекта Российской Федерации

Герб субъекта РФ помещают на бланках документов в соответствии с правовыми актами органов власти субъектов РФ. Как правило, герб субъекта РФ изображается на бланках представительных и исполнительных органов власти и управления республик, краев, областей, автономных образований и городов федерального подчинения -- Москвы и Санкт-Петербурга, а также на бланках организаций, находящихся в их подчинении. То же касается и изображения на бланках гербов муниципальных образований (городов, сельских поселений).

3. Эмблема организации или товарный знак (знак обслуживания)

Эмблема предприятия -- это символическое графическое изображение. В качестве эмблемы, как правило, используется товарный знак. Изображение эмблемы облегчает поиск документа, но заменять наименование предприятия или учреждения эмблемой не допускается. Эмблему размещают на левом поле документа, на уровне названия организации или верхнем поле документа. Эмблема должна быть зарегистрирована в установленном порядке. Эмблема не воспроизводится при изображении на бланке документа герба.

4. Код организации

Согласно Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКНО) код имеют все зарегистрированные организации. Он может быть проставлен на бланках документов при их изготовлении и является своеобразным подтверждением правомочности организации -- автора документа.

5. Основной государственный регистрационный номер предприятия (ОГРН) юридического лица

Представляется в соответствии с документами, выдаваемыми налоговыми органами. Реквизит располагается на бланке правее или ниже реквизита 04 по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.

6. Индивидуальный номер налогоплательщика /код причины постановки на учет (ИНН/КПП)

Предоставляется в соответствии с документами, выдаваемыми налоговыми органами. Реквизит располагается на бланке правее или ниже реквизита 04 по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.

7. Код формы документа

Согласно Общероссийскому классификатору управленческой документации (ОКУД), класс 0200000, код формы проставляется в случае, если соответствующая разновидность документа включена в классификатор. Этот реквизит печатается при составлении конкретного вида документа и включается в состав справочных сведений об организации в бланках писем, в остальных случаях проставляется рядом с наименованием вида документа.

8. Наименование организации

Реквизит называет автора документа, которым может быть организация, структурное подразделение, должностное или физическое лицо. Этот реквизит предполагает также указание вышестоящей организации, если она имеется. В бланках структурных подразделений наименование подразделения указывают под наименованием организации. Если организация имеет вышестоящую организацию, то ее наименование обозначается над наименованием организации. Все наименования даются в именительном падеже. В бланках организаций двойного подчинения (федеральному органу исполнительной власти и местному органу власти) указывается только наименование местного органа власти. Наименование организации, указанное в бланке, должно точно соответствовать наименованию, закрепленному в учредительных документах (уставе или положении об организации). Если организация имеет официально

закрепленное сокращенное наименование, оно приводится под полным наименованием в скобках.

2.2.4 Работа с опорным конспектом и словарем терминов (стр. 292-300 учебного пособия)

2.3. Закрепление нового материала:

Практическая работа «Зарисовать герб Краснодарского края в тетради»

2.4. Проверка уровня усвоения нового материала (Рефлексия):

Тестовая работа (Приложение 3)

Взаимопроверка тестовой работы, выставление и комментирование оценок

3. Домашнее задание: интернет – ресурс <https://znanium.com/>, выучить термины и определения реквизитов документов, учебное пособие стр. 46-52;

4. Заключительный этап:

1) подведение итогов занятия в соответствии с его целями;

Что нового вы сегодня узнали на уроке?

Что для вас было особенно интересным на занятии?

Удовлетворены ли вы результатами своей работы?

Как Вы оцениваете свою работу на уроке?

Какие из полученных сегодня на уроке знаний и умений вы можете применить в профессиональной деятельности?



ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
"ТЕРМИКА"

ПРОТОКОЛ

24.08.2004

№ 14

Москва

заседания Совета директоров

Председатель – Цинин А.Г.

Секретарь – Прохорова Т.А.

Присутствовали: Воробьев К.В., Сенина Е.О., Ярославцева Е.Н., Ярославцева Т.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации производственной деятельности Управления производства и внедрения информационных систем.
Доклад технического директора Воробьева К.В.

2. О введении системы скидок для вузов на информационные системы по документационному обеспечению управления и архивному делу.
Доклад коммерческого директора Ярославцевой Е.Н.

1. СЛУШАЛИ:

Воробьева К.В. – в связи с увеличением объема производственной деятельности и штатной численности Управления производства и внедрения информационных систем на 3 единицы представил подготовленное предложение по улучшению технического обеспечения управления (прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Цинин А.Г. – поддержал предложение Воробьева К.В.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Произвести закупку 3-х компьютеров необходимой конфигурации для Управления производства и внедрения информационных систем.

Приложение 1

2

1.2. Обеспечить рациональное распределение новых компьютеров между сотрудниками отдела в соответствии с подготовленным предложением.

2. СЛУШАЛИ:

Ярославцеву Е.Н. – текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Воробьев К.В. – поддержал предложение Ярославцевой Е.Н.

Ярославцева Т.П. – привела конкретные данные о применении системы скидок для вузов и учебных заведений.

ПОСТАНОВИЛИ:

Разработать Управлению сбыта информационных систем систему скидок для вузов и учебных заведений на информационные системы по документационному обеспечению управления и архивному делу.

Председатель

А.Г. Цинин

Секретарь

Т.А. Прохорова

Приложение 2

Условия выполнения карточек-заданий

Место выполнения задания – кабинет экономических дисциплин

Цель: Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков

Максимальное время выполнения 6 минут

Требования охраны труда: общие

Задание:

1. Ответить на контрольные вопросы.

Методическое обеспечение: учебная литература: Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование).

Приложение 3

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ №1

Ответьте на вопрос и выделите верный вариант:

1. Каким законодательным документом регулируются трудовые правоотношения работодателя и работника?

- а) Уголовным кодексом РФ.
- б) Трудовым кодексом РФ.
- в) Жилищным кодексом РФ.

2. Какие персональные данные работника руководитель не имеет права получать?

- а) Семейное положение.
- б) Место рождения работника.
- в) Данные о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни работника.

3. Когда начала действовать новая редакция Трудового кодекса Российской Федерации?

- а) 6 октября 2005 года.
- б) 6 октября 2006 года.
- в) 6 октября 2007 года.

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ №2

Ответьте на вопрос и выделите верный вариант:

1. Кем устанавливается режим гибкого рабочего времени?
 - а) По соглашению работника и работодателя.
 - б) По решению губернатора области.
 - в) По просьбе жены или мужа работника.

2. Как называется работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя?
 - а) Совместительство.
 - б) Сверхурочная работа.
 - в) Подработка.

3. Какие работники не допускаются к сверхурочным работам?
 - а) Молодожены.
 - б) Надомники.
 - в) Работники в возрасте до 18 лет.

ВАРИАНТ ЗАДАНИЯ №3

Ответьте на вопрос и выделите верный вариант:

1. Что следует предпринять, если вы случайно забыли включить в трудовой договор какие-либо обязательные условия?
 - а) Считать трудовой договор недействительным.
 - б) Недостающие обязательные условия включить в дополнительное соглашение к трудовому договору.
 - в) Оставить все без изменений.

2. В скольких экземплярах составляется трудовой договор?
 - а) В одном.
 - б) В двух.
 - в) В трех.

3. В какой форме составляется трудовой договор?
 - а) В устной.
 - б) По решению руководителя.
 - в) В письменной.

Ответы

Вариант № 1		Вариант № 2		Вариант № 3	
1	Б	1	А	1	Б
2	В	2	Б	2	Б
3	Б	3	В	3	В

Преподаватель Лисовец Наталья Михайловна

ПЛАН УРОКА

по дисциплине ОУДб.10 «Экология»

профессия:43.01.02 Парикмахер

Группа № 238

Тема урока: Промышленные и бытовые отходы, способы их утилизации

Цели урока:

Образовательные: сформировать, расширить и углубить знания студентов по теме «Промышленные и бытовые отходы»; систематизировать экологические и природоохранные знания, умения и навыки.

Развивающие: развить навыки устной и письменной речи для личностно-ориентированных высказываний; развивать познавательную и мыслительную деятельность студентов, самостоятельность, логическое и творческое мышление, долговременную память, способность анализировать и выделять главное.

Воспитательные: воспитать экологическую культуру поведения студентов, стремление к рациональному природопользованию и охране окружающей среды; формировать правильное отношение к Природе.

Коды личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР8, ЛР10, ЛР11.

Тип урока: комбинированный

Материально-техническое оснащение урока:

- опорные конспекты
- компьютер, монитор, видеосюжет для демонстрации,
- музыка для повышения работоспособности
- набор фломастеров (цветных карандашей)
- бумага для рисования

Межпредметные связи:

- химия «Основные классы неорганических и органических соединений»
- физика «Радиоактивное излучение»

- биология «Роль микроорганизмов в природе»
- география «Геоэкологические проблемы»

Используемые педагогические технологии:

- технология проблемного обучения
- технология опережающего обучения
- здоровье сберегающая технология
- гуманно-личностная технология
- технология сотрудничества
- эмоционально-художественная технология
- обучение с помощью видеовизуальных технических средств
- информационная технология

Методы обучения: проблемный, частично-поисковый.

Методы познавательной деятельности: словесные (объяснение, беседа); наглядные (демонстрация видеосюжета).

Ход урока

1. Организационный (1мин.)
2. Сообщение темы урока, постановка целей и задач урока (2-3 мин.)
3. Мотивация изучения темы, сообщение плана работы на уроке (2-3 мин.)
4. Организация процесса усвоения новых знаний (20-25 мин)
(Приложение 1):
 - а) определения «Бытовые отходы», «Промышленные отходы».
 - б) классификация отходов по степени опасности
 - в) сроки разложения мусора и отходов
 - г) способы утилизации мусора и отходов
 - д) демонстрация видеосюжета
5. Закрепление изученного материала. Рефлексия (10—15мин.)
6. Домашнее задание
Гл.4 с.104-122 (Гальперин М.В. Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. - 2-е изд., испр. – Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2021) подготовить контрольные вопросы (2 мин.)
7. Подведение итогов урока (2 мин.)

Опорный конспект по теме «Промышленные и бытовые отходы, способы их утилизации»

Приложение 1

Бытовые отходы — мусор, получающийся вследствие жизнедеятельности человека. К **бытовым отходам** относятся остатки пищи, упаковка, просроченные лекарства, **бытовые** предметы.

Промышленные отходы — остатки **производственного** сырья, не подлежащие использованию по назначению, а также **отходы** от деятельности предприятия.

Классификация отходов по степени опасности	Сроки разложения мусора и отходов	Способы утилизации мусора и отходов
<p>Существует 5 классов опасности отходов:</p> <p>1. Чрезвычайно опасные (радиоактивные отходы, содержащие ртуть, свинец, бензпирен), при которых экосистема необратимо нарушена, и вопрос ее восстановления не рассматривается.</p> <p>2. Высокоопасные (отработанные масла с содержанием галогенов, трансформаторные масла, отслужившие аккумуляторные батареи с неслитым электролитом). Экосистема сильно нарушена. Период восстановления после устранения источника воздействия составляет более 30 лет.</p> <p>3. Умеренно опасные (содержащие органические вещества, соли, металлы). Характер разрушения экосистемы — умеренный. На снижение степени вредного воздействия требуется не менее 10 лет.</p> <p>4. Малоопасные (строительный мусор,</p> <p>5. отработанные покрышки, твердые отходы битума и асфальта). Экосистема нарушена умеренно. Период восстановления — от 3 лет.</p> <p>6. Практически неопасные (макулатура, офисные отходы). Нарушений экосистемы почти не наблюдается. Требуется оперативное восстановление.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • пищевые отходы-от 10 дней до 1 месяца; • газетная бумага и картон – 3 месяца; • бумага для документов – 3 года; • деревянные доски, обувь и банки жестяные – 10 лет; • хлопчатобумажная ткань-до 10 лет • детали из железа – 20 лет; • жвачки – 30 лет; • аккумуляторы для автомобилей– 100 лет; • бетон, синтетическая ткань-более100 лет; • пакетики из полиэтилена – 100-200 лет; • резина-120-140 лет; • батарейки – 110 лет; • шины от авто – 140 лет; • бутылки из пластика – 200 лет; • одноразовые подгузники для детей – 300-500 лет; • банки из алюминия – 500 лет; • стеклянные изделия – более 1000 л 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Термические технологии (сжигание, разложение) 2. Физико- химические технологии 3. Биотехнологии 4. Сортировка отходов на ранней стадии (в домах, дворах) с последующим прессованием и брикетированием

Преподаватель Обломий Антонина Сергеевна
ПЛАН УРОКА

Учебная практика УП.02

Специальность: 43.02.01. Организация обслуживания в общественном питании

Тема: Управление работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей.

Преподаватель: Обломий А.С

Место проведения: кабинет № 35

Тип занятия: практическое занятие, учебная практика УП.02

Задачи учебного занятия

Методические: - активизация учебно- познавательной деятельности обучающихся через использование информационно- коммуникационных технологий, технологии личностно- ориентированного и проблемного обучения;

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов и отработать практические навыки по управлению работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей;

- развитие общих компетенций ОК 1- ОК 10, профессиональных компетенций ПК 2.1- ПК 2.10

Образовательные: -закрепление и совершенствование знаний теоретического обучения, первоначальных практических профессиональных умений обучающихся. Научиться самостоятельности управления работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей, составление алгоритма работы.

Воспитательные: -развивать профессиональную направленность и любовь к избранной специальности;

- воспитание сознательного отношения к обучению, учебной деятельности;

- формирование навыков самоконтроля;

Развивающая:- развитие коммуникативных способностей обучающихся в процессе работы;

- развитие логического мышления;

- повышение мотивации к получению практических навыков по учебной практике

Межпредметные связи:МДК.05.01, МДК01.01, МДК 01.02, МДК 01.03, МДК 02.01, МДК 02.02

Оборудование: банкетные столы, ученические столы.

Инструменты и посуда: столовая посуда, приборы, стекло, атрибутика, скатерти

Методическое обеспечение учебного занятия: рабочая программа, календарно- тематическое планирование, опорный конспект, ГОСТ, ТУ, карты, схемы, тетрадь для практических занятий.

Периферийное оборудование: компьютер, проектор, экран;

Средства обучения: учебная литература: *Усов В.В.* Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания.

Ход занятия

I. Организационная часть: 5 мин.

1. Построение группы.
2. Проверка наличия студентов.
3. Осмотр внешнего вида (дежурный проверяет наличие аксессуаров)
4. Активизация внимания студентов.

II. Водный инструктаж: 40 мин.

1. Сообщить тему программы. (УП.02, ПМ.02)
2. Сообщение темы занятия. (на доске)
3. Сообщение цели занятия.
- 4 Прием заказа и подача чая
5. Проверка знаний студентов по теме: Управление работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей. (организационная разминка) Приложение !
6. Ознакомление с правилами по ТБ и санитарии. Приложение 2
7. Собрать подписи в журнале по ТБ.
8. Ознакомить с оборудованием и инструментами на столе. Инструкция, меню, калорийность Приложение 3
9. Показать основные наиболее сложные приемы при выполнении задания. Приложение 4 (Видео)
Виды меню, сервировки ко Дню Матери, к Новому году, диалог на английском языке. Фото сервировок
10. Расчет калорийности блюд. Приложение 5
11. Формы складывания салфеток

III. Отработка умений и навыков студентами по теме и инструктирование 270 мин.

1. Целевые обходы рабочих мест студентов. Составление меню банкетов.

Составление алгоритма действий обслуживающего персонала на заданный день. (Банкет ко дню Матери, банкет к Новому году)

2. Проверить организацию рабочих мест.
3. Проверить выполнение задания каждым студентом
4. Проверить ведение самоконтроля.
5. Оказание практической помощи в работе.
6. Следить за качеством и правильностью выполнения задания.
7. Сдача выполненного задания.

IV. Заключительный инструктаж. 15 Мин.

1. Подведение итогов работы.
2. Дать характеристику выполненного задания.
3. Отметить лучшие и слабые стороны занятия.

4. Обратить внимание на допущенные ошибки и указать пути их исправления.

5. Выставить оценки с комментарием.

V. Домашнее задание: учебник с.385-386

Усов В. В. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: Учеб. для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Усов. — 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия»: Образовательно- издательский центр «Академия», 2020. —416 с.

Приложение 1

Должностная инструкция

Подразделение: зал

Должность: менеджер зала

I. Общие положения.

1. Менеджер зала непосредственно подчинен директору ресторана.
2. В своей работе руководствуется инструкциями и правилами, определяющими работу ресторана, Правилами внутреннего трудового распорядка, распоряжениями и указаниями директора и настоящей должностной Инструкцией.
3. Назначается на должность и освобождается от занимаемой должности директором ресторана.
4. Является организатором и распорядителем работы в залах ресторана. Ему подчиняются официанты, мойщицы – сборщицы посуды.
5. Должен иметь среднее специальное или высшее образование, опыт работы в предприятиях общественного питания, владеть одним из иностранных языков.

II. Обязанности

Менеджер зала ресторана обязан:

1. Своевременно обеспечивать подготовку залов ресторана к работе, для чего:
 - проверить состояние оборудования и мебели торговых залов;
 - осмотреть внешний вид обслуживающего персонала;
 - провести расстановку официантов в залах с учётом их практических навыков и знаний;
 - провести необходимый инструктаж официантов смены о порядке и формах обслуживания посетителей на текущий день;
 - встречать посетителей ресторана, приглашать их к столу и в случае отсутствия в данный момент официантов принять заказ или поручить принять заказ другому официанту;
2. Знать план товарооборота по торговому залу и обеспечивать его выполнение.
3. Осуществлять контроль за соблюдением официантами правил подачи блюд, напитков, качеством обслуживания. Не допускать злоупотребления посетителями спиртными напитками.

4. Оказывать практическую помощь в работе официантам, давать им необходимые рекомендации по обслуживанию посетителей.
5. Осуществлять контроль за правильностью расчётов с посетителями и своевременную сдачу гарантийных писем по безналичному расчёту в бухгалтерию. Подписывать счета официантам.
6. Составлять меню для банкетов, предварительно согласовывая их с заведующим производством или его заместителем.
7. Проверять наличие блюд и напитков, включенных в меню, до конца рабочего дня.
8. Немедленно решать вопросы по возникающим конфликтным ситуациям в торговых залах. Заявления и пожелания посетителей по вопросам обслуживания доводить до сведения директора ресторана.
9. Принимать участие в организации работы по повышению деловой квалификации официантов. Постоянно проводить воспитательную работу с персоналом торговых залов, направленную на укрепление трудовой и производственной дисциплины, обеспечение высокой культуры обслуживания.
10. Хорошо знать должностные инструкции работников торговых залов.
11. Следить за соблюдением сотрудниками залов правил техники безопасности, санитарных норм и противопожарных мероприятий.
12. Ежедневно до начала и окончания работы подписывать кассовую ленту и проверять кассовые счётчики, участвовать в передаче смены кассиров и подписывать акт их передачи.
13. После закрытия ресторана проследить за сдачей официантами в кассу авансовых сумм и выручки за данный день, за сдачей в сервизную посуды и приборов, за своевременным уходом всего обслуживающего персонала.
14. Ежемесячно составлять график выхода на работу работников зала, вести таблицу учёта отработанного времени.

III. Права

Менеджер зала имеет право:

1. Принимать участие в подборе кадров для работы в торговых залах ресторана.
2. Отстранять от работы официантов, буфетчиц и других сотрудников торговых залов, одетых не по установленной форме и имеющих неопрятный вид.
3. Осуществлять контроль за отпуском и оформлением готовых блюд с производства, требовать замены некачественно приготовленных блюд.
4. Требовать от посетителей ресторана соблюдения установленных правил поведения в предприятиях общественного питания, не допускать в ресторан лиц в нетрезвом виде, загрязненной одежде, одеты в спортивные костюмы, пижамы, халаты, и т.п.
5. Вносить предложения по улучшению организации работы, по улучшению условий труда сотрудников, их поощрению или наложению дисциплинарных взысканий.

IV. Ответственность

Менеджер зала несёт ответственность:

- за поведение персонала торговых залов, качество обслуживания посетителей в залах ресторана;
- за невыполнение своих обязанностей, перечисленных в настоящей должностной Инструкции, а также распоряжений директора ресторана;
- за бой посуды, порчу имущества ресторана, причиненные во время работы, за неправильное хранение и эксплуатацию материальных ценностей;
- за несоблюдение сотрудниками ресторана санитарных и противопожарных правил, правил техники безопасности и Правил внутреннего трудового распорядка ресторана.

Преподаватель Оглы Анатолий Владимирович
ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

по дисциплине **ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности»**

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Группа: 228

Тема учебного занятия: Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

Место проведения: кабинет № 21

Продолжительность учебного занятия: 45 минут

Тип учебного занятия: Комбинированное учебное занятие.

Вид учебного занятия: Лекция с использованием мультимедийного оборудования.

Методы обучения на занятии: по характеру познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный.

По источнику информации: словесные (объяснение, рассказ), наглядные (иллюстрация учебного стенда / учебный фильм через проектор).

Формы работы: индивидуальная, фронтальная

Цель учебного занятия: ознакомление обучающихся с организационной структурой Вооруженных Сил Российской Федерации, видами и родами войск.

Задачи учебного занятия

Методические:

- активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), технологии личностно-ориентированного дифференцированного обучения;
- развитие общих и профессиональных компетенций ОК 1- ОК 9, ПК 2.2;
- формирование планируемых личностных результатов ЛР 1.

Образовательные:

- формирование теоретических знаний об организационной структуре Вооруженных Сил Российской Федерации;
- формирование практических умений выявлять особенности вида и рода Вооруженных Сил Российской Федерации и их роли в обеспечении обороноспособности страны.

Развивающие:

- развитие коммуникативных способностей обучающихся в процессе работы;
- формирование умения видеть новое в уже известных фактах;
- развитие логического мышления и творческих способностей обучающихся.

Воспитательные:

- воспитание сознательного отношения к обучению, учебной деятельности;
- формирование навыков самопознания и самоконтроля;
- воспитание любви к армии и формирование высокого чувства гордости за принадлежность к России, постоянной готовности к защите Родины.

Методическое обеспечение учебного занятия: рабочая программа, календарно-тематическое планирование, план-конспект учебного занятия.

Периферийное оборудование: ноутбук, проектор, экран.

Программное обеспечение: MS Word, MS Power Point.

Средства обучения: учебная литература: Арустамов Э.А, Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2016; Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО. - М.: КНОРУС, 2017, учебные стенды кабинета.

Цифровые образовательные ресурсы: фрагменты видеоурока «Сухопутные войска, их состав и предназначение» / путь доступа: <https://yandex.ru/video/preview/?filmId=1687838127210582799&from=tabbar&text>, учебный фильм «Военно-Морской Флот».

Ход урока

- 1. Организационная часть:** приветствие, проверка посещаемости.
- 2. Проверка усвоение ранее изученного материала:**
 - 2.1.** Опрос по теме «Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации»: - проверка знания наизусть текста Военной присяги.

3. Изложение темы и цели и задач урока:

ТЕМА УРОКА: *Организационная* структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

На занятии вы ознакомитесь с организационной структурой Вооруженных Сил Российской Федерации, видами и родами войск. Узнаете об их роли в обеспечении обороноспособности страны.

4. Изучение нового материала:

Справочная информация:

Вооружённые силы Российской Федерации (неофициальное сокращение ВС РФ— государственная военная организация Российской Федерации, предназначенная для отражения агрессии, направленной против неё.

Вооружённые силы Российской Федерации были созданы 7 мая 1992 года на основе бывших ВС СССР.

Верховный главнокомандующий: Президент РФ Владимир Путин.

Министр обороны РФ: генерал армии Сергей Шойгу.

Начальник Генерального штаба: генерал армии Валерий Герасимов.

Виды Вооруженных Сил Российской Федерации:

- Сухопутные войска.
- Военно-морской флот.
- Воздушно-космические силы.

Отдельные рода войск:

- Ракетные войска стратегического назначения.
- Воздушно-десантные войска.

Сухопутные войска.

Сухопутные войска - вид Вооруженных Сил Российской Федерации, предназначенный для прикрытия государственной границы, отражения ударов агрессора, удержания занимаемой территории, разгрома группировок войск и овладения территорией противника.

Рода сухопутных войск:

- Мотострелковые войска.
- Танковые войска.
- Ракетные войска и артиллерия.
- Войска противовоздушной обороны.
- Армейская авиация.

Специальные войска:

- Разведка.
- Войска связи.
- Инженерные войска.
- РХБЗ.
- Ядерно-технические войска.
- Войска технического обеспечения.
- Автомобильные войска.
- Войска охраны тыла.
- Войска радиоэлектронной борьбы.

Показ фрагмента видеорука «Сухопутные войска, их состав и предназначение».

Военно-морской флот.

Военно-морской флот (ВМФ) - вид Вооруженных Сил Российской Федерации, предназначенный для обеспечения военной безопасности государства с морских направлений, защиты стратегических интересов Российской Федерации в океанических, морских районах.

ВМФ России состоит из 4-х флотов и 1-й флотилии:

- Северный флот.
- Тихоокеанский флот.

- Балтийский флот.
- Черноморский флот.
- Каспийская флотилия.

Рода сил:

- Подводные силы.
- Надводные силы.
- Морская авиация.
- Береговые войска:
 - а) мотострельковые;
 - б) танковые части и соединения;
 - в) морская пехота;
 - г) береговые ракетно-артиллерийские войска.

Показ учебного фильма «Военно-морской флот».

Выполнение тестового задания после просмотра учебного фильма.

Воздушно-космические силы.

Воздушно-космические силы - вид Вооруженных Сил, предназначенный для защиты органов высшего государственного и военного управления стратегических ядерных сил, группировок войск от разведки и ударов с воздуха, для завоевания господства в воздухе.

Рода авиации:

- Дальняя авиация.
- Военно-транспортная авиация.
- Армейская авиация.
- Фронтовая :
 - а) бомбардировочная;
 - б) штурмовая;
 - в) истребительная;
 - г) разведывательная.

Рода противовоздушной обороны:

- Зенитно-ракетные войска.
- Радиотехнические войска.

5. Закрепление нового материала и проверка первичного уровня усвоения нового материала: фронтальный опрос по вопросам нового материала:

Назовите организационные составные части Сухопутных войск РФ.

Назовите основные рода войск, входящие в состав ВМФ РФ.

Назовите основные функции военно-космических сил.

6. Домашнее задание: § 34-36, стр. 172-182 учебника (Смирнов А. Т. Основы безопасности жизнедеятельности, под ред. А. Т. Смирнова. — М. : Просвещение, 2021. — 253 с.)

подготовить рефераты по одному из видов ВС РФ

7. Заключительный этап:

подведение итогов учебного занятия в соответствии с его целями;

рефлексия:

- что нового вы сегодня узнали на занятии, и что было особенно интересным?

- самооценка обучающихся, оценка работы преподавателем, выставление и комментирование оценок.

Преподаватель Конопелько Анастасия Анатольевна
ПЛАН –КОНСПЕКТ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Классный час

Тема: Информационная безопасность

Дата проведения: 21.10.2021 г.

Цели:

- актуализация знаний учащихся по теме информационная безопасность и интернет;
- ознакомление студентов с основными опасностями «Всемирной паутины»;
- формирование умений выявлять информационные угрозы, определять степень их опасности, предвидеть последствия информационных угроз и знать способы противостояния им;
- повышение грамотности учащихся в вопросах информационной безопасности

Задачи:

- Научить учащихся критически относиться к информационной продукции, распространяемой в сети Интернет;
- Уметь отличать достоверные сведения от недостоверных, вредную информацию от безопасной;
- Избегать навязывания информации, способной причинить вред здоровью, нравственному и психическому развитию, чести, достоинству и репутации учащихся;
- Распознавать признаки злоупотребления неопытностью и доверчивостью учащихся, попытки вовлечения их в противоправную деятельность;
- Разработка норм и правил поведения детей в сети Интернет.
- Приобретение опыта по организации безопасной работы дома в Интернете.
- Формирование представления об угрозах безопасности при работе в Интернете.

Формируемые личностные результаты:

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса	ЛР 13

Оборудование: компьютер, проектор, колонки

Ход классного часа:

I. Орг. момент.

II. Сообщение темы и целей.

Тема нашего классного часа Информационная безопасность. И сегодня вы познакомитесь с основными опасностями «Всемирной паутины».

III. Основная часть.

С тех пор как Интернет стал неотъемлемой частью нашей жизни, количество людей, которые его используют, неуклонно растет. Вместе с тем все более актуальными для всех нас становятся вопросы безопасности в сети.

Информационная безопасность – это совокупность мер по защите информационной среды общества и человека.

В 2013 году было проведено первое и единственное общероссийское научное исследование цифровой компетентности подростков и их родителей. В настоящее время средний возраст начала самостоятельной работы в сети составляет 8 – 9 лет.

В России ежедневно пользуются Интернетом 89 % подростков 12 – 17 лет. Самые «любимые» детьми ресурсы – социальные сети (78 %).

К положительным сторонам использования интернета можно отнести: общение с друзьями, просмотр фильмов, прослушивание музыки, всегда быть в курсе последних событий, игры, ведение блогов, получение дополнительного образования.

По статистике основными преимуществами Интернета подростки считают обилие интересной и развивающей информации (91 %); возможности для знакомства и общения (50 %); быстрый доступ к разнообразным ресурсам (37 %); возможность готовиться к занятиям (21 %).

Только ли с положительной стороны можно рассматривать и анализировать Интернет? Ведь если есть плюсы, то, наверное, должны быть и минусы? Сейчас мы с ними познакомимся...

1 угроза. Вредоносные программы

Вредоносная программа — компьютерная программа или переносной код, предназначенный для реализации угроз информации, хранящейся в компьютерной системе, либо для скрытого нецелевого использования ресурсов системы, либо иного воздействия, препятствующего нормальному функционированию компьютерной системы.

К таким программам относятся вирусы, программы – шпионы, нежелательное рекламное ПО и т.д.

Программы-вымогатели – это разновидность вредоносного ПО, которое, по сути, удерживает компьютерную систему в плену, требуя выкупа. Вредоносная программа ограничивает доступ пользователя к компьютеру, либо шифруя файлы на жестком диске, либо блокируя систему и отображая сообщения, которые предназначены для того, чтобы заставить пользователя заплатить создателю вредоносного ПО за снятие ограничений и восстановление доступа к своему компьютеру.

Пользователь, который только что приобрел персональный компьютер, прежде чем начать покорять Интернет-просторы, должен:

- установить антивирус и антишпионское программное обеспечение. После установки обновить их и настроить автоматическое обновление. Лучше если обновление антивируса запускается автоматически вместе с операционной системой.
- проверять антивирусом любую устанавливаемую на ПК программу.
- пользоваться лицензионным программным обеспечением.
- использовать брандмауэр.

2 угроза. Мошенничество

Мошенничество в сети Интернет – это один из видов киберпреступления, целью которого является обман пользователей. Хищение конфиденциальных данных может привести к тому, что хакер незаконно получает доступ и каким-либо образом использует личную информацию пользователя (паспортные данные, номера счетов, пароли) с целью причинить материальный или финансовый ущерб.

Каким образом мошенники могут получить доступ к вашему компьютеру?

1 способ. Социальная инженерия. Это метод управления действиями человека без использования технических средств. Метод основан на использовании слабостей человеческого фактора и считается очень разрушительным.

2 способ. Фишинг («рыбалка»).

В интернете создаются подделки популярных сайтов и пользователи «клюют на эту наживку». Так вместо официальной страницы своего банка вы можете оказаться на его поддельной копии со всеми вытекающими последствиями.

Угроза № 3. Лудомания.

Лудомания – это профессиональный термин, которым называют патологическую склонность к азартным играм, которая доминирует в жизни человека и ведет к снижению социальных, профессиональных, материальных и семейных ценностей. Онлайн-ставки и онлайн-казино на сегодняшний день являются зависимостью, которая разрушает семьи, уничтожает личность и ведет к социальной деградации.

Финансовые потери — одна из наименее губительных сторон игромании, но от этого она не становится безвредной. В надежде сорвать куш, или просто узнать, что это такое, многие идут в казино или садятся за карточный стол. Неважно, каким путем они приходят к этому, результат будет один — потеря финансов. Кто-то, проиграв небольшую сумму, понимает, что это — дорога в никуда, и больше не переступает порог игорных заведений. Но есть такие игроки, которые, попробовав раз, уже не могут остановиться. Сначала на игры уходит вся зарплата, затем игрок влезает в долги. Когда и эти деньги заканчиваются, из дома потихоньку начинают пропадать вещи. В итоге

зависимый человек может проиграть дом, машину, бизнес и обрести долги. Такой человек разрушает не только свою жизнь, но и жизнь своей семьи, обрекая родных на выживание без надежды на хорошее будущее. Запомни: переступив порог казино, ты можешь втянуть в финансовую кабалу не только себя, но и всех своих родных и близких. **(ВИДЕО ИГРОМАНИЯ)**

Угроза № 4. Интернет-зависимость.

Общение в социальных сетях заменяют общение с родителями и сверстниками, подвижные игры и физические занятия. Живые эмоции заменяются «веселыми смайликами». В следствие чего наступают проблемы со зрением, пищеварением, опорно-двигательным аппаратом, появляется повышенная утомляемость и головокружения.

Профилактика интернет-зависимости

- Сократить время, которое вы проводите в Интернет.
- Вести активный, здоровый образ жизни, распределяя время для спорта, учёбы и развлечений.
- Расширить круг общения со сверстниками.
- Поддерживать доброжелательные отношения с родителями и друзьями. **(ВИДЕО ИНТЕРНЕТ ЗАВИСИМОСТЬ)**

Угроза № 5. Интернет-хулиганство.

Одна из проблем, с которой можно столкнуться в социальных сетях - это оскорбления - **троллинг**.

Иногда это выглядит как обычное развлечение, своеобразная переписка, но очень часто тролль (так называют таких людей) выходит за рамки дозволенного и давит на самые болевые точки. Очень часто молодые люди, которые имеют влияние на определенную аудиторию, начинают терроризировать человека через интернет. Порой это приводит к необратимым последствиям.

Троллинг – это способ общения в сети, целью которого является провоцирование других его участников к конфликтам, выведение их из душевного равновесия. Одним словом – разозлить, и спровоцировать вас на ответ. В данном случае можно посоветовать одно – не поддаваться троллингу, не отвечать на оскорбления. У тролля есть цель – вас обидеть, а если вы отвечаете ему тем же, значит, его цель достигла результата.

(ВИДЕО ТРОЛЛИ)

Пароли. Отдельно хочется поговорить о паролях. Надежный пароль – это главный барьер, который мешает взломать большинство ваших аккаунтов в сети. Если вы не пользуетесь современными методиками создания паролей, то вполне возможно, что мошенники смогут подобрать их буквально за несколько часов. Чтобы не подвергать себя риску кражи идентификационных данных и не стать жертвой вымогательства, вам нужно создавать пароли, которые могут противостоять усилиям хакеров, вооруженных современными средствами взлома.

Все мы пользуемся соцсетями, поэтому надежный пароль просто необходим. И, как его создать мы посмотрим в следующем видео. **(ВИДЕО**

Пароли)

IV. Подведение итогов. В завершении давайте посмотрим обобщающее видео всему сказанному - Как же обезопасить себя в сети Интернет от потери личных данных. (Видео «Обобщающее»)

V. Заключение. Всем спасибо. Берегите свои персональные данные от кибермошенников.

Преподаватель Набок Инна Вячеславовна
План- конспект внеклассного мероприятия

Классный час: «Собратся вместе — это начало. Работать вместе — это успех.»

*Собратся вместе — это начало.
Остаться вместе — это прогресс.
Работать вместе — это успех.*

Генри Форд

Цели:

1. Акцентировать внимание студентов на собственной личности с целью самопознания и дальнейшего саморазвития
2. Акцентировать внимание студентов на личности одноклассников с целью сплочения коллектива;
3. Научить осознавать и анализировать свои поступки в общении с окружающими;
4. Дать возможность составить свой личностный психологический портрет, чтобы выявить определенные качественные характеристики.

Задача классного часа:

1. познакомить студентов с приемами самопознания;
2. научить определять свои личные особенности;
3. развивать умение правильно оценивать себя и других;
4. способствовать формированию веры в свои силы и в возможности стать лучше;
5. побуждать студентов к самопознанию, самовоспитанию;

Форма проведения:

Беседа с элементами тестирования и тренинга.

Подготовка:

1. Составить и размножить на каждого студента анкеты (за неделю до мероприятия провести анкетирование) и тесты.
2. Подготовить докладчиков и ведущих.
3. Подготовить аудиторию столы по периметру комнаты, а середину оставить пустой.

Ход мероприятия

1. Основная часть:

Вступительное слово классного руководителя.

Добрый день, ребята. Сегодня у нас не совсем обычная встреча, мы принимаем гостей. Давайте поприветствуем их и друг друга.

-А вы знаете, какой сегодня день? Какой праздник отмечается в этот день? Сегодня, 18 октября, Всемирный день конфет! И для того, чтобы настроить вас на доброжелательную и непринуждённую беседу, угощаю вас этим лакомством.

- Все любят сладкое? Как мы похожи!
 - Посмотрите друг на друга. Что в нас общего?
 - Отличаемся ли мы чем-нибудь?
 - Чем отличаются друг от друга люди на картинке?
1. Как вы думаете, о чем мы с вами сегодня поговорим?
(ответы учащихся)

2. Актуализация знаний.

Кл. руководитель: Спасибо, ребята. Приятно, что вы включились в беседу, отметили наши общие черты и то, чем мы отличаемся друг от друга. Я всего лишь показала вам изображение. Но вы четко отметили различия у этих людей. Есть ли у вас предположения о теме нашего классного часа? (версии учащихся). Как вы думаете, какая цель у нашего мероприятия? (версии учащихся, затем на слайде 1 появляются слова)

Вот такая наша сегодняшняя тема.

В её основе лежат слова знаменитого изобретателя начала XX века Генри Форда. «Собраться вместе — это начало. Остаться вместе — это прогресс. Работать вместе — это успех».

Нам с вами предстоит шагать вместе 4 года. И очень важно, чтобы мы шагали все дружно в ногу. Именно поэтому сегодня я хочу, чтобы мы узнали друг о друге чуточку больше, стали ближе, ведь работать в дружном коллективе намного комфортней.

Но прежде, чем мы начнём, давайте выясним уровень нашей групповой сплоченности на данный момент.

Тест для определения индекса групповой сплоченности

Инструкция

Прочитайте вопросы и выделите ответ (обведите номер), который более всех соответствует Вашему мнению.

Тестовое задание

I. Как Вы оценили бы свою принадлежность к группе?

1. Чувствую себя ее членом, частью коллектива.
2. Участвую в большинстве видов деятельности.
3. Участвую в одних видах деятельности и не участвую в других.
4. Не чувствую, что являюсь членом группы.
5. Живу и существую отдельно от нее.
6. Не знаю, затрудняюсь ответить.

II. Перешли бы Вы в другую группу, если бы Вам представилась такая возможность (без изменения прочих условий)?

1. Да, очень хотел бы перейти.

2. Скорее перешел бы, чем остался.
3. Не вижу никакой разницы.
4. Скорее всего, остался бы в своей группе.
5. Очень хотел бы остаться в своей группе.
6. Не знаю, трудно сказать.

III. Каковы взаимоотношения между членами Вашей группы?

1. Лучше, чем в большинстве коллективов.
2. Примерно такие же, как и в большинстве коллективов.
3. Хуже, чем в большинстве классов.
4. Не знаю, трудно сказать.

IV. Каковы у Вас взаимоотношения с кл.руководителем?

1. Лучше, чем в большинстве коллективов.
2. Примерно такие же, как и в большинстве коллективов.
3. Хуже, чем в большинстве классов.
4. Не знаю.

V. Каково отношение к делу (учебе и т. п.) в Вашем коллективе?

1. Лучше, чем в большинстве коллективов.
2. Примерно такие же, как и в большинстве коллективов.
3. Хуже, чем в большинстве коллективов.
4. Не знаю.

Ключ к тесту определения индекса групповой сплоченности Сижора

Ключ к тесту

№ вопроса	Вариант ответа	Балл	№ вопроса	Вариант ответа	Балл
I	1	5	III	1	3
	2	4		2	2
	3	3		3	1
	4	2		4	1
	5	1	IV	1	3
	6	1		2	2
II	1	1		3	1

№ вопроса	Вариант ответа	Балл	№ вопроса	Вариант ответа	Балл
	2	2		4	1
	3	3	V	1	3
	4	4		2	2
	5	5		3	1
	6	1		4	1

Интерпретация результата

Уровни групповой сплоченности:

16 баллов и выше – высокий уровень групповой сплоченности;

12–15 баллов – выше среднего;

7–11 – средний;

5–6 – низкий.

Я благодарю всех за ответы, надеюсь, что наша встреча поможет нам лучше узнать друг друга и стать более дружными.

Сегодня у нас с вами не будет серьезных, назидательных бесед, а будут игры. Но игры не совсем обычные. Они для нас будут не просто развлечением. И вы в этом убедитесь. Благодаря этим играм вы узнаете о себе и других нечто новое. Начинаем?

Игра 1. Давайте познакомимся

Правила этой игры просты. У каждого из вас есть имя. Оно начинается на определенную букву. Вам нужно придумать какое-нибудь свойство характера или качество личности, которое начинается с этой же буквы. И такое качество, которое бы вы хотели привнести в нашу группу сегодня. Например, Ольга – осмотрительность, Олег – ответственность. Играем?

Начну с себя. Меня зовут Инна – ироничность. Теперь ваша очередь (все студенты называют по качеству).

Интересно, достаточно ли этого, чтобы понять друг друга.

Игра 2. Счет до 10

Цель: почувствовать друг друга, понять без слов и мимики.

Ход упражнения: «Сейчас по сигналу «начали» вы закроете глаза, опустите свои носы вниз и попытаетесь посчитать от одного до десяти. Но хитрость состоит в том, что считать вы будете вместе. Кто-то скажет «один», другой человек скажет «два», третий скажет «три» и так далее. Однако в игре есть одно правило: слово должен произнести только один человек. Если два голоса

скажут «четыре», счёт начинается сначала. Попробуйте понять друг друга без слов.

Обсуждение:

-Что вы чувствовали?

-Как думаете, почему не получилось досчитать до 10?

Игра 3 Интервью

Итак, продолжаем наше путешествие в мир самих себя и других людей.

Следующая игра

Называется «Интервью».

Но интервью не совсем обычное, не вполне традиционное. Сейчас я вам раздам листочки и ручки. Ваша задача написать на листке вопрос. Представьте, что вы профессиональные журналисты и вам нужно его придумать. Всего один вопрос. Готовы? Приступаем. Я тоже напишу (преподаватель не пассивен, тоже участвует в игре; после выполнения задания преподаватель собирает листки с вопросами в коробку, просит кого-либо из учащихся ее встряхнуть, чтобы вопросы перемешались).

Преподаватель: Теперь, когда ваши интересные, я в этом уверена, вопросы готовы, мы можем начинать интервью. Каждый из вас достанет из этой коробки по одному вопросу и ответит. Правила понятны? (студенты отвечают, идет игра, преподаватель тоже отвечает на вопрос; после игры у каждого есть возможность задать дополнительный вопрос, который его интересует).

С помощью этой игры мы снова чуточку больше узнали друг о друге.

Игра 4 «Двадцать вопросов»

Интересно, а сможете ли вы угадать с помощью наводящих вопросов одного из вас, которого я загадаю?

Цели: В этой игре дети должны отгадывать, кого из них загадал ведущий. В результате внимание всей группы привлекается к одному из детей, что позволяет тому особенно остро ощущать себя членом группы. В тоже время это побуждает всю группу думать о каждом отдельном студенте как о самостоятельном человеке, обладающем своими особенностями.

Инструкция: Игра называется именно так, потому что вы мне можете задать именно двадцать вопросов, чтобы узнать, кого я загадала. Если хотите, вы можете спрашивать о внешнем виде этого человека, например, о цвете его глаз, а можете спрашивать о его особых качествах и умениях, о его чертах характера. Когда у кого-нибудь из вас возникнет идея, он может молча поднять руку, пока никого не называя. Лишь только тогда, когда я отвечу на все двадцать вопросов, вы можете высказать свои предположения.

Анализ игры:

-Ты быстро угадал, о ком идёт речь?

-Есть ли среди твоих одноклассников дети, похожие друг на друга?

-Можешь ли ты назвать двух одноклассников, которые во всём отличаются друг от друга?

-Есть ли в группе кто-нибудь, кто похож на тебя?

Игра-тренинг 5 «Горячий стул» (2-3 чел)

Инструкция: В центре круга ставится стул, на него приглашают сесть кого то из участников тренинга. Когда первый доброволец найдётся и займёт место, ведущий предлагает остальной группе высказать свои впечатления и мнения об этом человеке, сказать о его положительных или отрицательных качествах.

Обсуждение: первый участник рассказывает про то, как осмелился быть первым? Все делятся: легко или тяжело было это сделать? Насколько тяжело или легко было высказываться о человеке?

Игра 6 «Мой портрет в лучах солнца»

Цель: способствовать углублению процессов самораскрытия, учить находить в себе главные индивидуальные особенности, определять свои личностные особенности.

Инструкция: каждому студенту выдается «луч». На доске бумажный круг, в центре которого написано «Я могу!». Студенты записывают на «лучах», что они могут сделать для другого в своей группе. Затем все записи зачитываются и приклеиваются на доску.

Подводя итоги работы, - подчеркиваем, что многие положительные качества учеников стали тем скрепляющим веществом, которое делает класс сплоченнее.

Игра 7 «Клубок».

У меня необычный для классного часа предмет (достаёт крупный клубок шерстяных нитей). Что это? (ответы студентов). Кто умеет вязать? Крючком, спицами? Что именно умеете вязать? (ответы студентов). И в этом мы тоже отличаемся друг от друга.

Последняя игра так и называется. «Клубок».

Я брошу клубок кому-нибудь из вас. Тот, к которому он попадет, кратко рассказывает о себе. О своих достижениях, мечтах, воспоминаниях. Затем он бросает клубок, НО! Оставляет нить у себя. И так далее. Шерстяная нить позволит бросать этот мяч-клубок всем, не повторяясь, по очереди. Посмотрим, что получится в финале и с чем нам придется в итоге справиться (в финале игрокам придется распутать возникшую «паутину» из ниток, действовать всем вместе; для придания большей уверенности преподаватель первый начинает игру, кратко рассказывает о себе; задача педагога – сплотить группу).

Итог урока.

И теперь мы с вами являемся частью одного большого целого. Если я опущу руку вниз, то и вам придется друг за другом опустить руку вниз, ведь все мы связаны этой нитью. Мы — команда.

Прежде чем мы разомкнем этот круг, я попрошу вас сказать мне, хотелось ли вам хоть когда-то поблагодарить кого-нибудь просто за то, что вы провели время вместе?

Так вот сегодня вы можете это сделать. Сейчас я буду передавать клубок обратно, чтобы мы могли тем же путем, распутать этот круг, но теперь каждый, у кого в руках клубок, говорит свои слова благодарности и передает клубок следующему.

Итак, ребята, спасибо вам за такой прекрасный день.

И в завершении я хочу показать вам очень короткий мультфильм, но при этом содержательный. Мне бы хотелось, чтобы вы все 4 года поступали так, как его герои.